

สัญญาบริการ ทรี เพย์ (Tree Pay)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง บริษัท ทรี เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ได้รับใบอนุญาตให้บริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ บ(3.2) 005/2561 และ บ(3.3) 044/2561 ออกให้โดยกระทรวงการคลัง และตั้งอยู่ที่ 72 อาคารแคท ทาวเวอร์ ชั้น 3 ถนนเจริญกรุง บางรัก กรุงเทพฯ 10500 (ต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ทรี เพย์”) กับ..... (ต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “บริษัท”)

สัญญาบริการ ทรี เพย์ ฉบับนี้ (“สัญญา”) มุ่งกำหนดเงื่อนไขที่เป็นทั้งปวงของบริการ ระหว่างบริษัท กับ ทรี เพย์ ตกลงเห็นชอบตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

สัญญาฉบับนี้ประสงค์จะกำหนดสิทธิและหน้าที่ของบริษัทและ ทรี เพย์ เกี่ยวกับการเข้าทำสัญญาเรื่องผู้ให้บริการชำระเงินและวิธีการชำระเงินอื่น ๆ และหรือบริการต่าง ๆ ระหว่างบริษัทกับ ทรี เพย์

2. คำจำกัดความ

ตลอดสัญญาฉบับนี้ ให้คำศัพท์ดังต่อไปนี้มีความหมายดังนี้

- 2.1 “บริการ ทรี เพย์” หมายถึง บริการรับชำระเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่ง ทรี เพย์ เป็นผู้ให้บริการแก่บริษัทโดยผ่านระบบชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ของ ทรี เพย์
- 2.2 “ผู้ให้บริการชำระเงิน” หมายถึง บริการชำระเงินและชำระหนี้ทางออนไลน์ตามที่กล่าวไว้ในข้อถัดไปโดยเป็นไปตามสัญญาแยกต่างหากระหว่าง ทรี เพย์ กับบริษัทบัตรเครดิต ธนาคาร และผู้ประกอบการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยเกี่ยวกับการที่บริษัทเป็นผู้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ลูกค้าและหรือผู้ใช้งานของบริษัทผ่านฐานงาน (แพลตฟอร์ม) ออนไลน์ของบริษัท
- 2.3 “บริการหักเงินผ่านบัตรอัตโนมัติ” หมายถึง ข้อตกลงซึ่ง ทรี เพย์ อาจอนุญาตให้เรียกเก็บเงินโดยอัตโนมัติจากบัญชีบัตรเครดิตและหรือบัตรเดบิตของผู้ใช้งานของ ทรี เพย์ เป็นการประจำ โดยจะชำระเงินให้เป็นรายเดือน รายไตรมาส หรือรายปีก็ได้ ตามแต่กรณี
- 2.4 “การผ่อนชำระ” หมายถึง บริการตรวจสอบระหว่างข้อมูลการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต ซึ่งผู้ใช้งานได้ไว้เพื่อจะซื้อสินค้าและหรือบริการของบริษัทโดยมีหนี้บางส่วนคงค้างอยู่ตามสัญญา และผู้ใช้งานตกลงรับชำระเงินตามเวลาที่กำหนดไว้ กับข้อมูลที่บริษัทบัตรเครดิตได้ไว้ไว้โดยผ่านระบบชำระเงินของ ทรี เพย์
- 2.5 “บริการที่พี-ทรัสต์” โดยเกี่ยวกับการขายให้แก่ผู้ใช้งาน โดยที่ผู้ใช้งานเป็นผู้ชำระเงินค่าสินค้าและหรือบริการให้ครบถ้วนก่อนจะได้รับสินค้าและหรือบริการ หมายถึง บริการที่ ทรี เพย์ เป็นผู้เก็บรักษาเงินที่ผู้ใช้งานได้ชำระเป็นค่าสินค้าและหรือบริการเอาไว้จนกว่าผู้ใช้งานหรือ ทรี เพย์ จะยืนยันว่าผู้ใช้งานได้รับสินค้าหรือบริการนั้นแล้ว โดยจะมีการชำระเงินให้แก่บริษัทต่อไป
- 2.6 “ข้อมูลการชำระเงิน” หมายถึง ข้อมูลที่ผู้ใช้งานได้ไว้ไว้เพื่อจะได้รับอนุญาตจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร (acquiring bank) เมื่อตนซื้อสินค้าและหรือบริการของบริษัท เช่น ข้อมูลบัตรเครดิต (หมายเลขบัตร วันหมดอายุ รหัสผ่าน และหมายเลขสถานที่พำนัก) ข้อมูลการชำระเงินสำหรับเงินจำนวนเล็กน้อย (หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่และหมายเลขสถานที่พำนัก) และหมายเลขบัญชีธนาคาร
- 2.7 “การอนุญาต” หรือ “การอนุญาตให้ทำการ” หมายถึง คำยืนยันที่สถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ได้ให้ไว้ว่า ข้อมูลการชำระเงินซึ่งผู้ใช้งานได้ไว้ไว้ได้รับการตรวจสอบกับข้อมูลที่ลงทะเบียนไว้ ณ สถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ดังกล่าวแล้ว และสามารถทำการชำระค่าสินค้าและหรือบริการดังกล่าวนี้ได้โดยอาศัยวิธีการชำระเงินนั้น ๆ
- 2.8 “คำขอให้ชำระเงินแทน” หมายถึง คำร้องขอให้ ทรี เพย์ ทำการชำระเงิน (แทนบริษัท) ให้แก่สถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร โดยเกี่ยวกับสินค้าและหรือบริการที่สถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ดังกล่าว ได้อนุญาตให้ทำการแล้ว
- 2.9 “การตกลงชำระเงิน” หมายถึง จำนวนยอดเงินที่ทำการชำระซึ่ง ทรี เพย์ ได้รับมาจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร หักออกด้วยค่าบริการของ ทรี เพย์ และค่าธรรมเนียมใด ๆ ที่จะชำระให้แก่ ทรี เพย์ (ถ้ามี)
- 2.10 “ระบบผู้ให้บริการชำระเงิน” หมายถึง ระบบข่ายงานสารสนเทศที่มี ทรี เพย์ เป็นผู้ปฏิบัติการอยู่ โดยเชื่อมต่อกับข่ายงานสารสนเทศของฐานงาน (แพลตฟอร์ม) ของบริษัทและสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร และเพื่อให้ ทรี เพย์ ทำการประมวลผลและถ่ายโอนสารสนเทศสำหรับการอนุญาตให้ทำการ คำขอให้ชำระเงินแทน เงินที่ตกลงชำระ และเงินคืน
- 2.11 “ผู้ใช้งาน” หมายถึง ลูกค้าหรือบุคคลผู้ซื้อสินค้าและหรือใช้บริการจากแพลตฟอร์ม (Platform) ของบริษัทและชำระราคา/ค่าบริการผ่านระบบชำระเงินของ ทรี เพย์ ตามบริการชำระเงินซึ่ง ทรี เพย์ เป็นผู้ให้แก่บริษัท
- 2.12 “ระยะเวลาส่งมอบที่เป็นมาตรฐาน” หมายถึง ระยะเวลาที่จำเป็นในการดำเนินการส่งมอบสินค้าหรือให้บริการให้แล้วเสร็จ โดยเริ่มนับแต่วันที่ ทรี เพย์ ได้รับอนุญาตให้ทำการจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร

2.13 “จำนวนเงินที่ทำรายการ” หมายถึง จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ตามที่คำร้องขอให้ชำระเงิน และเทียบเท่ากับจำนวนเงินที่สั่งซื้อครั้งสุดท้ายก่อนที่จะนำซอฟต์แวร์ปลั๊ก-อินของ ทรี เพย์ ส่วนลดของ ทรี เพย์ หรือส่วนลดของสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร หรือการส่งเสริมใด ๆ มาใช้

3. หน้าทีและความสะดวกสบายของบริษัทและ ทรี เพย์

3.1 ให้บริษัทมีหน้าที่และความสะดวกสบายดังต่อไปนี้

- (ก) ให้บริษัทแจ้งผู้ใช้งานทราบโดยระบุไว้บนเว็บไซต์ของตนหรือโดยวิธีการอื่นว่า ผู้ขายสินค้าและหรือบริการคือบริษัท แต่จะทำการชำระเงินโดยผ่าน ทรี เพย์
- (ข) ให้บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคำขอของผู้ใช้งานที่หักเงินและหรือคืนเงินตามคำสั่งซื้อโดยเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภคในประเทศไทย รวมทั้งสัญญาแยกต่างหากระหว่าง ทรี เพย์ กับสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตรด้วยบริษัทยังคงเป็นผู้รับผิดชอบในการชำระเงินค่าบริการให้แก่ทรี เพย์ อยู่ แม้ว่าบริษัทจะจัดการยกเลิกและหรือคืนเงินใด ๆ ให้แก่ผู้ใช้งานตามที่กล่าวไว้ในวรรคข้างต้นนี้ก็ตาม
- (ค) ให้บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการถ่ายโอน การสูญเสีย หรือรั่วไหลใด ๆ ของข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน อันเกิดมีขึ้นโดยฝ่าฝืนกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและอาจถือเอาได้ว่ามีเหตุมาจากตัวบริษัทเอง
- (ง) บริษัทรับทราบและตกลงว่าบริการตามสัญญานี้มีข้อผิดพลาด ความล่าช้าใด ๆ หรือถูกระงับไว้ชั่วคราวโดยเกิดจากระบบคอมพิวเตอร์ ระบบการเชื่อมต่อ ไวรัสดังคอมพิวเตอร์ หรือสาเหตุใด ๆ อันพันวิสัยของ ทรี เพย์ ที่จะควบคุมได้ บริษัทจะไม่เรียกร้องค่าสินไหมทดแทนต่อความเสียหายใด ๆ กับ ทรี เพย์ จากความผิดพลาดที่ได้เกิดขึ้น บริษัทตกลงให้ความช่วยเหลือและให้ความร่วมมือเต็มที่แก่ ทรี เพย์ ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- (จ) บริษัทตกลงจะร่วมมือกับ ทรี เพย์ และยินยอมให้ ทรี เพย์ หรือผู้แทนหรือตัวแทนผู้มีอำนาจของ ทรี เพย์ ได้มีโอกาสทั้งปวงที่จำเป็นในการเข้าตรวจสอบหลักฐานของบริษัทเพื่อดำเนินการตรวจสอบบัญชี (รวมทั้งการตรวจสอบหลักฐานการทำรายการ ความเบี่ยงเบนผิดแผกในการทำรายการ หรือหลักฐานเกี่ยวกับเครดิตซึ่งบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติเป็นผู้เก็บรักษาไว้ ทั้งนี้ไม่จำกัดอยู่เพียงแต่การดังกล่าว) และเรื่องราวที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตามแต่จะเห็นว่าจำเป็นได้เป็นครั้งคราว เพื่อเลี่ยงความสงสัย บริษัทยินยอมอนุญาตให้ ทรี เพย์ หรือผู้แทน/ตัวแทนผู้มีอำนาจของ ทรี เพย์ ได้มีโอกาสเข้าตรวจสอบไฟล์ดิจิทัล คัดลอกสำเนาเอกสาร/ไฟล์ดิจิทัล และสอบถามพนักงาน/ตัวแทนของบริษัทเกี่ยวกับธุรกรรมสินค้าและหรือบริการซึ่งใช้ระบบ ทรี เพย์ ได้
- (ฉ) บริษัทจะต้องปฏิบัติตาม ทรี เพย์ ในการป้องกันการทำการที่ผิดกฎหมายหรือน่าสงสัยหรือน้อยจล และจะต้องให้ความร่วมมือกับ ทรี เพย์ ในการจัดการเรื่องราวที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- (ซ) ให้บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการส่งมอบสินค้าและหรือบริการให้ตามการทำรายการซึ่งมีระบุไว้ในโฆษณาหรือรายละเอียดของสินค้าและหรือบริการที่มีจัดพิมพ์เผยแพร่ไว้บนแพลตฟอร์ม (Platform) หรือที่บริษัทได้ระบุไว้ ให้การส่งมอบสินค้าและหรือให้บริการตามการทำรายการนั้นรวมถึงหน้าที่ในการแสวงหาแหล่งสินค้าและหรือบริการ คัดเลือกและตรวจสอบคุณภาพ สั่งซื้อสินค้าและหรือบริการเช่นนั้นจากผู้ผลิต นำเข้า ดำเนินพิธีการศุลกากร ชำระภาษี อากาศ ค่าใช้จ่ายในการส่งมอบ และค่าธรรมเนียมไปรษณีย์ คืนเงินและแลกเปลี่ยนสินค้าและหรือบริการนั้น จัดหาการประกันภัย รวมทั้งอุปกรณ์และสิ่งของอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การให้บริการ ตลอดจนหน้าที่อื่น ๆ (ถ้ามี) อันเกี่ยวกับการขายสินค้าและหรือบริการ (ถ้ามี) ด้วย

3.2 ให้ ทรี เพย์ มีหน้าที่และความสะดวกสบายดังต่อไปนี้

- (ก) ทรี เพย์ จะต้องจัดให้มีระบบผู้ให้บริการชำระเงินและระบบที่เกี่ยวข้องสำหรับวิธีการชำระเงินประเภทอื่นซึ่งบริษัทและ ทรี เพย์ ได้ตกลงเห็นชอบแล้ว
- (ข) ให้ ทรี เพย์ มีหน้าที่เพียงแต่เรียกเก็บจำนวนเงินชำระค่าสินค้าและหรือบริการในนามบริษัทเท่านั้น ห้ามมิให้ ทรี เพย์ เข้ายุ่งเกี่ยวในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการไม่ชำระเงินใด ๆ ระหว่างผู้ใช้งานและหรือลูกค้าของบริษัทกับบริษัท
- (ค) ให้ ทรี เพย์ มีสิทธิ์ตรวจสอบสินค้าและหรือบริการที่บริษัทได้ทำการไว้ หากจำเป็น บริษัทก็มีหน้าที่บรรยายรายละเอียดของสินค้าและหรือบริการดังกล่าวและชี้ให้เห็นเรื่องราวที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ต่อ ทรี เพย์ และจะต้องรับรองให้แน่ชัดว่าเอกสารที่จัดเก็บเป็นไฟล์ไว้เพื่อประกอบการขอให้ชำระเงินนั้นมีความถูกต้อง

4. การจัดสรรค่าธรรมเนียมติดตั้งซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อระบบ

4.1 ทรี เพย์ จะต้องจัดหาซอฟต์แวร์ที่เป็นให้แก่บริษัทเพื่อจะได้ใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์ และวิธีการชำระเงินอื่นได้ ทรี เพย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการเป็นเจ้าของซอฟต์แวร์ทั้งปวงซึ่ง ทรี เพย์ ได้จัดหาให้แก่บริษัท

4.2 ให้บริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดตั้งซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อระบบ ซึ่งมีแสดงเป็นรายการอยู่ในผนวก 1

4.3 ในประเด็นเรื่องการติดตั้งซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการเชื่อมต่อระบบ อื่นใดนั้น ให้ทั้งบริษัทและ ทรี เพย์ ทำการหารือและตกลงเห็นชอบกันต่างหาก

5. เงื่อนไขการใช้บริการ

- 5.1 ให้บริษัทมีสิทธิได้รับบริการชำระเงินของ ทรี เพย์ ในการรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการ ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก ทรี เพย์ แล้วเท่านั้น
- 5.2 สินค้าและ/หรือบริการของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริการชำระเงินของ ทรี เพย์ นั้น ให้จำกัดไว้แค่เพียงสินค้าและ/หรือบริการประเภทที่เป็นไปตามกฎหมายไทย บริษัทได้แจ้งให้ทราบแล้ว และ ทรี เพย์ ได้ยอมรับเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อจัดทำสัญญาฉบับนี้ขึ้นมาแล้ว หากภายหลังจากที่ได้จัดทำสัญญาขึ้นมาแล้วบริษัทประสงค์จะเพิ่มสินค้าและ/หรือบริการประเภทอื่นในการใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์ บริษัทต้องส่งหนังสือร้องขอถึง ทรี เพย์ เสียก่อนโดยให้รายละเอียดที่จำเป็นทั้งปวงของสินค้าและบริการเพิ่มเติมเช่นนั้น (ตามแต่ ทรี เพย์ จะร้องขอเอาตามสมควร) โดยให้ ทรี เพย์ เป็นผู้พิจารณาร้องขอดังกล่าวนั้น หากสินค้าและ/หรือบริการที่ร้องขอเพิ่มเติมไม่สอดคล้องกฎหมายหรือเป็นที่ต้องห้ามตามกฎหมายไทย เมื่อนั้นก็จะปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมดังกล่าวนั้น การที่ ทรี เพย์ ยินยอมให้บริษัทเพิ่มสินค้าและ/หรือบริการประเภทอื่นเพื่อจะได้ใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์ นั้น ให้เป็นอันมีผลบังคับต่อเมื่อได้ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้บริษัททราบแล้ว
- 5.3 ในการรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการ บริษัทตกลงรับจำนวนเงินที่ตกลงชำระ หลังจากที่ได้หักค่าธรรมเนียมที่ได้ตกลงกันไว้ระหว่าง ทรี เพย์ กับบริษัทโดยมียอดขั้นต่ำและขั้นสูงตามเอกสารแนบท้ายแล้ว
- 5.4 ในกรณีที่บริษัทไม่มีความเคลื่อนไหวเป็นระยะเวลา 3 (สาม) เดือน บริษัทตกลงชำระค่าธรรมเนียมรายเดือนจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เพื่อรักษามูลค่าเพิ่ม เพื่อรักษาหมายเลขประจำตัวบริษัทเอาไว้ นับแต่เดือนแรกที่ไม่มีการเคลื่อนไหว หากเงินในบัญชีธนาคารของบริษัทมีไม่เพียงพอ ทรี เพย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาและยกเลิกหมายเลขประจำตัวของบริษัททันที

6. เวลาให้บริการชำระเงินและการระงับการให้บริการชั่วคราว

- 6.1 ทรี เพย์ ให้บริการชำระเงินได้ตลอด 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง
- 6.2 หากเสียไม่ได้ที่จะระงับการให้บริการไว้ก่อนอันเนื่องมาจากการตรวจสอบระบบตามรอบระยะเวลาหรือความจำเป็นทางเทคนิคหรือด้วยเหตุอื่นเนื่องเพราะสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร (acquiring bank) ทรี เพย์ จะระงับการให้บริการเอาไว้ก่อนก็ได้หลังจากส่งคำบอกกล่าวให้บริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 (สาม) วันก่อนวันที่จะรับ แต่ทั้งนี้ ทรี เพย์ จะพักการให้บริการไว้ก่อนโดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้าก็ได้หากเกิดภัยพิบัติตามธรรมชาติและหรือเหตุการณ์ที่ ทรี เพย์ และ/หรือสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร มิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้าหรือมีอาจควบคุมได้ ทรี เพย์ จะต้องแจ้งระงับการให้บริการของตนโดยมีให้เกิน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง หลังจากที่เกิดการระงับการให้บริการ
- 6.3 ทรี เพย์ มีสิทธิที่จะระงับการให้บริการเป็นการชั่วคราวได้ หากบริษัทไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ข้อหนึ่งข้อใดของตนตามสัญญาฉบับนี้หรือบริษัทยุติประกอบกิจการเป็นระยะเวลานานโดยไม่มีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ โดยจะเริ่มให้บริการดังกล่าวใหม่หากได้แก้ไขพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้นแล้ว
- 6.4 ให้บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการส่งมอบสินค้าและ/หรือบริการตามการทำรายการซึ่งมีระบุไว้ในโฆษณาหรือรายละเอียดของสินค้าและ/หรือบริการที่มีจัดพิมพ์เผยแพร่ไว้บนแพลตฟอร์ม (Platform) หรือที่บริษัทได้กำหนดไว้ให้การส่งมอบสินค้าและ/หรือให้บริการตามการทำรายการนั้น รวมถึงหน้าที่ในการแสวงหาแหล่งสินค้าและ/หรือบริการ คัดเลือกและตรวจสอบคุณภาพ ส่งซื้อสินค้าและ/หรือบริการเช่นนั้นจากผู้ผลิต นำเข้า ดำเนินพิธีการศุลกากร ชำระภาษี ออกร ค่าใช้จ่ายในการส่งมอบ และค่าธรรมเนียมโปรชันย์ คีนเงินและแลกเปลี่ยนสินค้าและ/หรือบริการนั้น จัดหาการประกันภัย รวมทั้งอุปกรณ์และสิ่งของอื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การให้บริการ ตลอดจนหน้าที่อื่น ๆ (ถ้ามี) อันเกี่ยวกับการขายสินค้าและ/หรือบริการ (ถ้ามี) ด้วย บริษัทจะต้องเก็บรักษาหลักฐานการสั่งซื้อของผู้ใช้งานและข้อมูลการส่งมอบไว้ในฐานข้อมูลเป็นเวลา 18 (สิบแปด) เดือน โดยบริษัทสามารถจัดหาหลักฐานนั้น ๆ ให้แก่ ทรี เพย์ ได้ เมื่อ ทรี เพย์ ได้ร้องขอโดยชอบด้วยเหตุผลแล้ว
- 6.5 หากบริษัทไม่สามารถจัดหาเอกสารหรือข้อมูลตามที่กล่าวไว้ในข้อ 6.4 นี้ได้ ก็ให้ ทรี เพย์ นำจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องอยู่นั้นไปหักออกจากจำนวนเงินที่ตกลงชำระซึ่งมีกำหนดชำระไว้ในคราวถัดไป แต่ทั้งนี้ หากเงินที่ตกลงชำระในคราวถัดไปมีน้อยกว่าจำนวนเงินที่จะถูกหักออก หรือหากสัญญานี้ครบกำหนดหรือสิ้นสุดลง บริษัทจะต้องชำระเงินจำนวนนั้นให้แก่ ทรี เพย์ โดยวิธีการที่ ทรี เพย์ ร้องขอ

7. ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนและค่าสมาชิกรายปี

- 7.1 บริษัทจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนและหรือค่าธรรมเนียมรายปีตามจำนวนที่บริษัทและ ทรี เพย์ ได้ตกลงกันไว้ (ถ้ามี) ให้แก่ ทรี เพย์ ก่อนที่บริษัทจะเริ่มใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์
- 7.2 ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเป็นค่าใช้จ่าย (ถ้ามี) ในการลงทะเบียนผู้ให้บริการชำระเงินและสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตรไว้ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และไม่ว่าในกรณีใดห้ามมิให้คืนเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวนี้หลังจากที่ได้ออกเลขรหัสประจำตัวให้เมื่อการลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์แล้ว หากมิใช่เพราะเหตุของการบอกเลิกสัญญานี้เนื่องมาจากเหตุที่ถือได้ว่ามาจาก ทรี เพย์

8. ค่าบริการ

- 8.1 บริษัทจะต้องชำระค่าบริการ (ถ้ามี) ซึ่งมีระบุไว้ในบัญชีรายการแนบท้าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่อการใช้ ทรี เพย์ เป็นผู้ให้บริการชำระเงินและการใช้บริการด้านวิธีการชำระเงินอื่น ๆ
- 8.2 ทรี เพย์ จะต้องตกลงนำส่งจำนวนเงินที่ตกลงชำระ หลังจากได้หักค่าธรรมเนียมที่ได้ตกลงกันไว้ระหว่าง ทรี เพย์ กับบริษัทออกแล้วโดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำและขั้นสูงสุดตามเอกสารแนบท้าย
- 8.3 ทรี เพย์ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขอัตราค่าบริการโดยส่งคำบอกกล่าวล่วงหน้าอย่างน้อย 30 (สามสิบ) วันให้บริษัททราบ

9. เงินมัดจำ

ทรี เพย์ จะร้องขอให้บริษัททวงเงินมัดจำ (ถ้ามี) ซึ่งได้ตกลงกันไว้ในบัญชีรายการแนบท้ายก็ได้ในกรณีที่มีการเพิ่มสินค้ารายการใหม่ มียอดขายเพิ่มขึ้น หรือลดลงอย่างผิดปกติ มีข้อเรียกร้องจากผู้ใช้งานอยู่บ่อยครั้ง หรือมีการได้รับประโยชน์จากปัจจัยอันมิชอบด้วยกฎหมายในกิจการของบริษัท โดยจะต้องคืนเงินมัดจำให้โดยปราศจากดอกเบี้ยเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง

10. บัตรเครดิตที่ออกให้ภายนอกประเทศไทย

บริษัทต้องแจ้งให้ ทรี เพย์ ทราบ หากบริษัทประสงค์จะยอมรับบัตรเครดิตที่ออกให้ภายนอกประเทศไทย บริษัทต้องรับผิดชอบต่อบรรดาหนี้สินและความเสียหายที่เกิดจากการฝ่าฝืนความในข้อนี้

11. การดำเนินการอนุมัติทำรายการ

11.1 ห้ามมิให้บริษัทเก็บข้อมูลบัตรเอาไว้ในระหว่างและหรือหลังจากที่ทำรายการเสร็จสมบูรณ์ ในกรณีที่บริษัทจำเป็นต้องยึดถือข้อมูลบัตรเอาไว้ บริษัทต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลในอุตสาหกรรมบัตรเพื่อการชำระเงิน (Payment Card Industry Data Security Standard, PCI DSS) ของวีซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล เซอร์วิส แอสโซซิเอชัน (VISA International Service Association) และ มาสเตอร์การ์ด อินเตอร์เนชั่นแนล อินคอร์ปอเรเตด (MASTERCARD International Incorporated) หรือ เจซีบี อินเตอร์เนชั่นแนล คัมปะนี ลิมิเตด (JCB International Company Limited) หรือบริษัทอื่นใดที่ ทรี เพย์ จะเกี่ยวข้องอยู่ด้วยในอนาคต

11.2 ข้อมูลบัตรของผู้ใช้งานที่ร้องขอเพื่อดำเนินการอนุมัติทำรายการนั้นจะต้องตรงกับข้อมูลบัตรของผู้ใช้งานซึ่งได้ลงทะเบียนไว้กับบริษัทบัตร และบัตรนั้น ๆ จะต้องไม่หมดอายุและไม่มีเหตุให้ระงับการทำรายการ เช่น ค่าธรรมเนียมล่วงเลยกำหนดชำระ รายงานการโจรกรรม การสูญหาย และกรณีอื่นที่คล้ายคลึงกัน)

11.3 หาก ทรี เพย์ สงสัยว่าบริษัทกำลังใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์ อยู่โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือกำลังฝ่าฝืนสัญญาเพื่อบริหารธุรกิจที่ฉ้อฉลและสภาวะล้มละลายที่ผู้ค้าได้ยื่นฟ้องเอาไว้ ก็ให้ ทรี เพย์ มีสิทธิ์จำกัดวงเงินให้แก่บริษัทหรือทำให้บัญชีบริษัทไม่เคลื่อนไหวได้ โดยให้บริษัทมีสิทธิ์อุทธรณ์ต่อ ทรี เพย์ ได้โดยมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

12. การตกลงชำระเงิน

12.1 ให้ ทรี เพย์ นำจำนวนเงินที่ตกลงชำระโดยเป็นเงินก้อนจ่ายครั้งเดียว หักออกด้วยค่าบริการและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ส่งเข้าบัญชีที่บริษัทกำหนดโดยเป็นไปตามกำหนดเวลาตามที่ตกลงไว้ในบัญชีรายการแนบท้าย

12.2 ให้ทำการชำระเงินในข้อ 12.1 นี้ต่อเมื่อ ทรี เพย์ ได้รับจำนวนเงินในการทำรายการจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร แล้ว และหาก ทรี เพย์ ไม่ได้รับจำนวนเงินในการทำรายการจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร แล้ว ก็ให้ ทรี เพย์ ได้รับยกเว้นจากหน้าที่การชำระเงินในขณะที่มีพฤติการณ์ดังกล่าวดำรงอยู่

12.3 ในรายละเอียดเฉพาะของบริการ ที่พี-ทรัสต์ นั้น หากผู้ใช้งานมิได้ยืนยันการส่งมอบสินค้าและไม่มีการเรียกร้องเรื่องการไม่ส่งมอบสินค้า หรือความล่าช้า การขอเงินคืนโดยขัดแย้งภายใน 7 (เจ็ด) วันหลังจากบริษัทได้ลงทะเบียนข้อมูลการส่งมอบแล้ว ให้ถือว่าผู้ใช้งานได้รับสินค้าแล้วเมื่อสิ้นสุดระยะเวลา 7 (เจ็ด) วันดังกล่าวนี้ และให้ทำการชำระจำนวนเงินที่ตกลงภายในอีก 2 (สอง) วันทำการถัดไปนับแต่สิ้นสุดระยะเวลา 7 (เจ็ด) วันดังกล่าว

13. การปฏิเสธการชำระเงิน

13.1 ทรี เพย์ จะปฏิเสธไม่ชำระจำนวนเงินที่ตกลงชำระแต่เพียงบางส่วนหรือโดยทั้งหมดก็ได้ในกรณีที่กรณีใดดังต่อไปนี้

- (ก) กรณีบริษัทเจตนาดำเนินการทำรายการที่เป็นเท็จกับผู้ใช้งาน
- (ข) กรณีผู้ใช้งานมีข้อเรียกร้องต่อการไม่ส่งสินค้าหรือการโจรกรรมบัตรเครดิตของตน
- (ค) กรณีหลักฐานรายงานคำขอให้ชำระเงินแทนซึ่งบริษัทได้จัดทำขึ้นมานั้นผิดแผกแตกต่างจากหลักฐานที่สถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ได้จัดทำให้
- (ง) กรณีเป็นไปได้ว่าจำนวนเงินที่ตกลงชำระของบริษัทซึ่งจะมีมาในภายหน้านั้นอาจเพิ่มขึ้นมาอย่างผิดปกติ หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องอาจมีการคืนเงินเนื่องจากผู้ใช้งานขอคืนเงินคืน
- (จ) กรณีที่ ทรี เพย์ จำเป็นต้องหักเงินจากจำนวนเงินที่ตกลงชำระซึ่งจะมีมาในภายหน้าเอาไว้เพื่อเตรียมการเผื่อผู้บริโภคคืนเงินคืนและมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการที่ผู้บริโภคทำรายการโดยใช้บริการชำระเงินของ ทรี เพย์ และบริการที่พี-ทรัสต์
- (ฉ) ให้นำจำนวนเงินที่ตกลงชำระ ซึ่งได้ถูกหักเอาไว้ตามข้อ 12 ไปชำระให้แก่บริษัทในวันที่ชำระเงินในคราวถัดไปหลังจาก ทรี เพย์ ได้รับเงินจากธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร (acquirer bank) แล้ว

13.2 หากได้นำจำนวนเงินที่ตกลงชำระตามข้อ 13.1 นี้ชำระให้แก่บริษัทเรียบร้อยแล้ว ทรี เพย์ จะปฏิเสธไม่ชำระจำนวนเงินที่ตกลงชำระซึ่งมีกำหนดต้องชำระให้แก่บริษัทในคราวถัดไปเสียก็ได้

14. เงินคืน

14.1 หากผู้ใช้งานร้องขอเงินคืนต่อบริษัทและเงินคืนดังกล่าวนี้เป็นเงินที่ต้องชำระตามเงื่อนไขการทำรายการและข้อตกลงของสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร บริษัทมีสิทธิร้องขอเงินคืนต่อ ทรี เพย์ ทันที

14.2 หาก ทรี เพย์ ได้ทำการชำระเงินให้แก่บริษัทในการทำรายการที่มีการร้องขอเงินคืนเรียบร้อยแล้ว ก็ให้ ทรี เพย์ หักเอาจำนวนเงินดังกล่าวไว้ในวันที่กำหนดชำระเงินในคราวถัดไป

14.3 หากผู้ใช้งานหรือสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร ทำการร้องขอเงินคืนต่อ ทรี เพย์ โดยตรง ให้ ทรี เพย์ แจ้งข้อมูลเงินคืนที่ร้องขอนั้นให้บริษัททราบทางโทรศัพท์หรือเป็นลายลักษณ์อักษร และบริษัทจะต้องแจ้งการตัดสินใจของบริษัทให้ ทรี เพย์ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 3 (สาม) วันทำการนับแต่วันที่ ทรี เพย์ ได้บอกกล่าวไป หากบริษัทไม่ตอบ ทรี เพย์ ในเรื่องเกี่ยวกับการตัดสินใจของตนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ ทรี เพย์ จะดำเนินการมาตรการที่เหมาะสมในการร้องขอเงินคืนด้วยตนเองก็ได้ และให้ ทรี เพย์ แจ้งผลให้บริษัททราบ

14.4 ให้ ทรี เพย์ แจ้งบริษัททราบทางโทรศัพท์ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านฐานงานแพลตฟอร์ม (Platform) ที่จัดให้ไว้ หาก ทรี เพย์ ปฏิเสธไม่จ่ายจำนวนเงินที่ตกลงชำระ

14.5 หากมีการทำรายการเกิดขึ้นโดยเกี่ยวกับสินค้าและ/หรือบริการประเภทที่ยังมิได้รับอนุมัติจาก ทรี เพย์ ตามข้อ 5.2 ของสัญญาฉบับนี้ ทรี เพย์ จะยกเลิกการทำรายการเช่นนั้นก็ได้

15. การคิดเงินคืนและการทำรายการที่ถูกโต้แย้ง

15.1 หากผู้ใช้งานอ้างว่ายังมิได้รับสินค้าหรืออ้างว่าตนมิได้ชำระหรืออนุญาตให้ชำระเงินแต่แรกเดิม (ในกรณีของบัตรเครดิต การนี้จะหมายความว่ารวมถึงการสูญหาย การโจรกรรม การปลอมแปลง และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงบัตรเครดิตด้วย) บริษัทจะต้องแก้ไขข้อเรียกร้องของผู้ใช้งานโดยที่ตนเป็นผู้รับผิดชอบและออกค่าใช้จ่ายเอง

หากการทำรายการภายใต้ระบบ 3D Secure ได้ได้รับอนุมัติจากธนาคาร ก็สามารถคุ้มครองกรณีการคิดเงินคืนและกรณีพิพาทโต้แย้งได้

15.2 ทรี เพย์ จะดำเนินการมาตรการตามข้อ 13 (การปฏิเสธชำระเงิน) และข้อ 14.3 (การหักออกจากจำนวนเงินที่ตกลงชำระในคราวถัดไป) ต่อบริษัทก็ได้ หากผู้ใช้งานมีข้อเรียกร้องที่มีบรรยายไว้ในข้อ 14.1 ข้างต้น

15.3 ทรี เพย์ จะร้องขอให้เพิ่มจำนวนเงินมัดจำได้ หากเงินมัดจำที่มีอยู่ได้ถูกหักออกจากจำนวนเงินที่ตกลงชำระซึ่งได้ชำระไว้ก่อนล่วงหน้าแล้ว

16. การเก็บรักษาข้อมูลและการกู้คืนหลักฐาน

16.1 ในเรื่องการรับชำระเงินค่าสินค้าและ/หรือบริการ บริษัทต้องเก็บรักษาหลักฐานการขาย ใบส่งสินค้า หลักฐานการซื้อขายหรือรับชำระเงิน เช่น ใบกำกับภาษีหรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน เอาไว้เป็นเวลาอย่างน้อย 18 (สิบแปด) เดือน หากมีประเด็นใด ๆ หรือข้อโต้แย้งใด ๆ หรือมีการตรวจสอบจากพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่ง ทรี เพย์ จำเป็นต้องตรวจสอบการทำรายการขายของบริษัท บริษัทตกลงจัดหาบรรดาข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นให้แก่ ทรี เพย์ โดยมีขีดจำกัดภายใน 5 (ห้า) วันทำการ บริษัทยังตกลงอีกด้วยว่าจะให้ความช่วยเหลือแก่ ทรี เพย์ ในการได้มาซึ่งบรรดาข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นเพื่อให้การสนับสนุนแก่ ทรี เพย์ ไม่ว่าในเวลาใดเมื่อ ทรี เพย์ ได้ร้องขอ

17. การเปลี่ยนแปลงสัญญา

17.1 จะเปลี่ยนแปลงสัญญาฉบับนี้แต่บางส่วนหรือทั้งหมดได้ก็แต่โดยการที่บริษัทและ ทรี เพย์ มีข้อตกลงเป็นหนังสือเท่านั้น

17.2 ในกรณีที่จะให้เปลี่ยนแปลงเนื้อหาของสัญญาฉบับนี้ ได้ให้สิทธิ์แก่ ทรี เพย์ ไว้แล้วในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาของสัญญาตามสัญญาฉบับก่อนและให้การเปลี่ยนแปลงสัญญามีผลบังคับนับแต่เวลาที่นำส่งหนังสือบอกกล่าวของ ทรี เพย์ (รวมทั้งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้วย เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรสาร) ให้แก่บริษัท เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

18. การเลิกสัญญา

18.1 บริษัทหรือ ทรี เพย์ จะบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมิได้ปฏิบัติตามหน้าที่ของตนตามสัญญานี้หรือฝ่าฝืนสัญญาฉบับนี้และมิได้แก้ไขการผิดนัดของตนภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่หนังสือแจ้งบอกกล่าวจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

18.2 บริษัทหรือ ทรี เพย์ จะบอกเลิกสัญญาฉบับนี้กับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งโดยมีต้องหนังสือแจ้งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งก็ได้หากมีการผิดต่อไปนี้กรณีหนึ่งเกิดขึ้น

- (ก) ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสัญญาฉบับนี้ฝ่าฝืนกฎหมายและข้อบังคับซึ่งกำหนดให้จำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากรัฐบาล ซึ่งโดยเหตุดังกล่าวนี้จึงทำให้ดำเนินธุรกิจต่อไปได้ลำบาก
- (ข) การดำเนินธุรกิจต่อไปโดยเกี่ยวกับสัญญาฉบับนี้กลายเป็นเรื่องยากเนื่องจากเริ่มล้มละลาย ชำระบัญชีบริษัท และกรณีอื่นที่คล้ายคลึงกัน การยกเลิกเพราะผิดนัดชำระภาษีอากรใด ๆ การอายัดสินทรัพย์ที่สำคัญสำหรับกิจการของบริษัท เป็นต้น
- (ค) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดโอนสิทธิ์และหน้าที่ตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลภายนอกโดยมิได้รับความยินยอมจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง นอกจากและเว้นแต่บริษัทสามารถมอบหมายหรือโอนสิทธิ์และหน้าที่ของตนตามสัญญานี้ให้แก่บริษัทในเครือได้
- (ง) บริษัทมิได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ไม่ว่าในแง่มุมใด
- (จ) บริษัทเปลี่ยนแปลงประเภทสินค้าหรือบริการของบริษัทตามอำเภอใจโดยมิได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจาก ทรี เพย์ เสียก่อน

18.3 ทรี เพย์ จะปฏิเสธการชำระเงินที่ตกลงชำระในจำนวนที่เกี่ยวข้องอยู่ได้ในกรณีที่ ทรี เพย์ บอกลีกสัญญาตามข้อ 18.2

18.4 เมื่อสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าในกรณีใด บริษัทจะต้องประกาศการสิ้นสุดสัญญาดังกล่าวไว้ในสถานที่เปิดเผยซึ่งลูกค้าและหรือผู้มีอุปการคุณหรือผู้ใช้งานของบริษัทสามารถเห็นได้ชัดเจน ประกาศดังกล่าวจะต้องมีปรากฏขึ้นในวันที่ยุติการให้บริการ

19. อายุสัญญา

ให้สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับนับแต่วันที่จัดทำสัญญาฉบับนี้เป็นเวลาหนึ่งปี และจะต่ออายุสัญญาออกไปอีกโดยอัตโนมัติเป็นรายปีโดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขอย่างเดียวกันกับของสัญญาฉบับก่อน เว้นแต่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้า 2 (สอง) เดือนก่อนจะครบกำหนดสัญญา ให้นำต้นประสงค์จะบอกลีกสัญญา

20. ภาษีอากร

ให้ภาษี อากร ภาษีมูลค่าเพิ่มใด ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เป็นความรับผิดชอบของบริษัท บริษัทตกลงยินยอมให้ ทรี เพย์ หักหรือเรียกเก็บภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่เกี่ยวข้องและหรือชำระภาษีมูลค่าเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับบริการในอัตราตามที่กฎหมายกำหนด

21. ข้อความเบ็ดเตล็ด (กรณีการปราศจากดอกเบี้ย เรื่องราวที่ให้อำนาจจัดการ)

21.1 บริษัทและ ทรี เพย์ จะต้องไม่นำสารสนเทศหรือข้อมูลของกันและกันและของผู้ใช้งาน ซึ่งได้มาจากสัญญาฉบับนี้ไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกใด ๆ โดยมิได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเสียก่อนและโดยไม่เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลด้วย แต่ทั้งนี้ไม่จำกัดอยู่เพียงแค่มกฎหมายดังกล่าว โดยมีเงื่อนไขว่าห้ามมิให้นำความข้อนั้นมาใช้บังคับหากมีคำสั่งให้นำเสนอข้อมูลจากผู้สอบสวนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือจากสถาบันการเงิน เช่น ธนาคารของร้านค้าที่รับบัตร หรือเจ้าหน้าที่ภาษีอากรโดยเกี่ยวเนื่องกับการทำการค้าโดยอาศัยบัตรเครดิตหรือธุรกรรมอื่นใดซึ่ง ทรี เพย์ เป็นผู้ดำเนินการอนุมัติ

21.2 คำบอกกล่าวสำหรับกรณีบัตรเครดิตไม่มีดอกเบี้ยหรือกรณีอื่น ๆ ของ ทรี เพย์ ตามที่มีการหารือกับบริษัทบัตรเครดิตนั้น ให้จัดส่งไปยังที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้แทนซึ่งบริษัทได้ให้ไว้ในขณะที่จัดทำสัญญาสำหรับผู้ให้บริการชำระเงิน

21.3 ให้บริษัทจัดทำคำบอกกล่าวที่ถูกต้องเป็นลายลักษณ์อักษรหากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้แทนบริษัทหรือหากบริษัทประสงค์จะรับคำบอกกล่าวเข้าที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์อื่น ทรี เพย์ มีต้องรับผิดชอบต่อการละเว้นไม่แจ้งให้ทราบหากบริษัทมิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้แทนของตนเอง

ข้าพเจ้ารับทราบข้อตกลงในการเป็นสมาชิกกับ บริษัท ทรีเพย์ จำกัด และสมัครเป็นผู้ให้บริการระบบชำระเงินทางอินเทอร์เน็ตและบริการชำระเงินด้วยวิธีอื่น ๆ

เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ ผู้แทนผู้มีอำนาจโดยชอบของบริษัทและ ทรี เพย์ จึงได้จัดทำและลงมอบสัญญาฉบับนี้เป็นสองฉบับ ณ วันที่ซึ่งมีระบุไว้แต่แรกข้างต้น โดยแต่ละฝ่ายต่างยึดถือสัญญาไว้หนึ่งฉบับ

บริษัท.....

บริษัท ทรี เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลงชื่อ.....
(.....)
กรรมการผู้มีอำนาจและประทับตราบริษัท

ลงชื่อ.....
(นายสุวิชา นะลิตา / นายสมิทธิ รังสิณานนท์)
ผู้มีอำนาจลงนาม

ลงชื่อ.....
(.....)
พยาน

ลงชื่อ.....
(.....)
พยาน

บัญชีรายการ 1:

ข้อมูลของบริษัทและรายการข้อตกลง

1. ข้อมูลบริษัท

ประเภทธุรกิจ	☐ บุคคลธรรมดา ☐ ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ☐ นิติบุคคล ☐ บริษัทที่ได้รับการยกเว้นภาษีอากร (ได้แก่ มูลนิธิองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร ฯลฯ)
ชื่อบริษัท (ไทย)	
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	
ที่อยู่ในการจดทะเบียน (ไทย)	
เลขทะเบียนพาณิชย์	
เว็บไซต์ URL	
ประเภทธุรกิจ	
ประเภทสินค้า	

2. ข้อมูลผู้ติดต่อ

ชื่อผู้มีอำนาจลงนาม 1: อีเมลล์: ชื่อผู้มีอำนาจลงนาม 2: อีเมลล์:	ตำแหน่ง: หมายเลขโทรศัพท์: ตำแหน่ง: หมายเลขโทรศัพท์:
ชื่อผู้ประสานงาน (ฝ่ายบัญชี/การเงิน): อีเมลล์:	ตำแหน่ง: หมายเลขโทรศัพท์:
ชื่อผู้ประสานงาน (ฝ่าย IT): อีเมลล์:	ตำแหน่ง: หมายเลขโทรศัพท์:

3. รายการข้อตกลงบริการ

บริการการชำระเงิน	ช่องทางการชำระเงิน	ระบบความปลอดภัย	การเชื่อมต่อ
Payment Gateway	☐ บัตรเครดิต /เดบิต ☐ หักผ่านบัตรอัตโนมัติ ☐ วัน คลิก เพย์เมนต์ ☐ ผ่อนชำระ ☐ หักผ่านบัญชีธนาคารออนไลน์ ☐ ชำระผ่านเคาเตอร์และตู้ ATM	☐ ใช้ 3D Secure (ผู้ซื้อได้รับ OTP ทาง SMS) ☐ ไม่ใช้ 3D Secure	☐ Redirect (API) การชำระเงินอยู่บน Treepay's URL ☐ One Time Token (OTT) การชำระเงินอยู่บน Website ของร้านค้า ใช้ได้เฉพาะ บัตรเครดิต /เดบิต และวัน คลิก เพย์เมนต์ ☐ Plugin for E-Commerce Platform
Pay OK (Payment Link)	☐ บัตรเครดิต /เดบิต ☐ ผ่อนชำระ ☐ หักผ่านบัญชีธนาคารออนไลน์	☐ ใช้ 3D Secure (ผู้ซื้อได้รับ OTP ทาง SMS) ☐ ไม่ใช้ 3D Secure	☐ Redirect การชำระเงินอยู่บน Treepay's URL

4. ค่าธรรมเนียม MDR และค่าดอกเบี้ย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ชำระเงินเต็มจำนวน (Visa/ Master Card/ JCB)	บัตรเครดิตและเดบิต	%			
ผ่อนชำระ (Visa/ Master Card/ JCB)	บัตรเครดิตเท่านั้น	%			
	อัตราดอกเบี้ยการผ่อนชำระ (ร้านค้ารับผิดชอบดอกเบี้ย)	ธนาคาร	3 เดือน	6 เดือน	10 เดือน
		กรุงศรีฯ	0.85 %	0.85 %	0.80 %
		อื่นๆ	0.80 %	0.80 %	0.75 %
หักเงินผ่านบัญชีธนาคาร	อินเทอร์เน็ตแบงกิ้ง	%			
	ไทยคิวอาร์โค้ด	%			
ชำระด้วยเงินสด ที่ตู้เอทีเอ็มและ เคาน์เตอร์บริการ	ATM ทั่วประเทศ	%			
	M Pay เคาน์เตอร์	%			
	7/11 และ Tesco Lotus	%			

5. กำหนดระยะเวลาสรุปยอดการโอนเงิน

การสรุปยอดการโอนเงิน	☐ รายวัน	☐ รายสัปดาห์
	☐ รายสองสัปดาห์	☐ รายเดือน
	**ค่าบริการโอนเงินคืนร้านค้า 25 บาทต่อครั้ง	
	ประเภทการสรุปยอดเงิน	วันที่ทำการสรุปยอดเงินโอน
	รายเดือน	วันที่ 1 ถึง สิ้นเดือน สรุปวันที่ 3 ของเดือนถัดไป
	รายสองสัปดาห์	วันที่ 1 ถึง 15 สรุปวันที่ 18
	วันที่ 16 ถึง สิ้นเดือน สรุปวันที่ 3 ของเดือนถัดไป	
	รายสัปดาห์	วันที่ 1 ถึง 7 สรุปวันที่ 10
	วันที่ 8 ถึง 15 สรุปวันที่ 18	
	วันที่ 16 ถึง 22 สรุปวันที่ 25	
วันที่ 23 ถึง สิ้นเดือน สรุปวันที่ 3 ของเดือนถัดไป		
หมายเหตุ: - วันสรุปยอดเงินขึ้นอยู่กับวันที่ทำการจองวงเงิน - หากยอดเงินที่สรุปมีจำนวนน้อยกว่า 3,000 บาท ยอดเงินดังกล่าวจะถูกรวมในรอบเงินถัดไปและนำส่งเงินเมื่อมียอดเงิน 3,000 บาทขึ้นไป - ทรี เพย์ จะไม่คืน ค่าธรรมเนียมในกรณีที่บริษัทยกเลิกการทำรายการธุรกรรม - ทรี เพย์ จะไม่ทำการสรุปยอดเงินในช่วงวันหยุด (เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) - หากวันที่โอนเงินตรงกับวันหยุดสุดสัปดาห์หรือวันหยุดราชการเงินจะถูกนำส่งในวันทำการถัดไป		
เวลาตัดรอบ: • บัตรเครดิต / บัตรเดบิต, หักเงินผ่านบัตรอัตโนมัติ และ รายการผ่อนชำระ: 24.00 น. • หักผ่านบัญชีธนาคาร, เอทีเอ็ม, เคาน์เตอร์ และบริการ ทีพี-ทรีเอส: 24:00 น.		

6. อื่น ๆ

สกุลเงินในการทำรายการ	บาท
สกุลเงินในการโอนเงินคืนร้านค้า	บาท
จำนวนยอดเงินขั้นต่ำต่อการทำธุรกรรมผ่านบัตรเครดิตต่อรายการ (บาท)	ไม่มีขั้นต่ำ
จำนวนยอดเงินสูงสุดต่อการทำธุรกรรมผ่านบัตรเครดิตต่อรายการ (บาท)	ไม่มีขั้นต่ำ
เงินฝากประจำ	ยกเว้น
ระบบรายงานตามเวลาจริงและค่าธรรมเนียมการเข้าถึงศูนย์พาร์ทเนอร์	ยกเว้น
ค่าติดตั้ง MID	ยกเว้น
ค่าธรรมเนียมรายปี	ยกเว้น
เรื่องอื่นๆ	

บริษัท _____

ลงชื่อ _____

(_____)

กรรมการผู้มีอำนาจและตราประทับบริษัท

หนังสือแต่งตั้งตัวแทนและมอบอำนาจให้ บริษัท ทรี เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เป็นผู้ดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่าย แทน

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (นิติบุคคล / หน่วยงานราชการ / รัฐวิสาหกิจ)

ชื่อ.....

โดย นาย / นาง / นางสาว.....

ผู้มีอำนาจกระทำการแทนขอแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บริษัท ทรี เพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นตัวแทนเพื่อดำเนินการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย และลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย พร้อมทั้งยื่นรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และชำระภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ประเภทเงินได้ค่าใช้บริการช่องทางการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ในนามของนิติบุคคลหรือหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจโดยดำเนินการแทน (นิติบุคคล / หน่วยงานราชการ / รัฐวิสาหกิจ) ชื่อ.....

โดยข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

รหัสร้านค้า (Merchant ID.) / เลขที่สัญญา (Contract No.) ที่ระบุในใบแจ้งค่าใช้บริการ.....

ชื่อที่ใช้ออกไปกำกับภาษี.....

ที่อยู่ที่ใช้ออกไปกำกับภาษี.....

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้..... โทร.....

อนึ่ง บรรดาการใดที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไป ภายในขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจ ไม่ว่าจะเป็นการชี้แจงหรือให้ถ้อยคำก็ดี การให้ความยินยอม หรือการปฏิเสธความรับผิดชอบที่จะเสียภาษีใดๆ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำ หรือให้ถ้อยคำด้วยตนเองทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานข้างท้ายนี้

เอกสารแนบพร้อมรับรองสำเนา

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลออกโดยกระทรวงพาณิชย์ไม่เกิน 3 เดือน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) กรณีกรรมการลงนามเป็นชาวต่างประเทศ

ลงชื่อ.....(ผู้มีอำนาจให้ความยินยอม)

()

ลงชื่อ.....(ผู้มีอำนาจให้ความยินยอม)

()

ลงชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)

()

ลงชื่อ.....(พยาน)

()

ลงชื่อ.....(พยาน)

()

ประทับตราบริษัท
(ถ้ามี)

เอกสารประกอบการสมัครของทรีเพย์

โปรดเตรียมเอกสารตามสัญลักษณ์นี้ ✓ ในตารางด้านล่าง

ลำดับ	เอกสาร	บริษัท	บุคคล
ข้อมูลร้านค้า			
	1 สัญญาให้บริการระบบชำระเงินของทรีเพย์ - เอกสารจากทรีเพย์	✓	✓
	2 หนังสือแต่งตั้งตัวแทนและมอบอำนาจในการยื่นภาษี - เอกสารจากทรีเพย์	✓	✗
2 ชุด	3 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด, หนังสือจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือหนังสือจัดตั้งคณะบุคคล, พร้อมวัตถุประสงค์ โดยต้องจดทะเบียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน (คัดสำเนาไม่เกิน 3 เดือน)	✓	✗
	4 สำเนารายการจดทะเบียนจัดตั้ง (บอจ.3)	✓	✗
	5 สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)	✓	✗
*2 ชุด	6 สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของกิจการ / ผู้มีอำนาจลงนาม (อายุ 20 ปีขึ้นไป) ** กรณีชาวต่างชาติ สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) และใบอนุญาตการทำงาน (Work Permit) ที่ยังไม่หมดอายุ **	✓	✓
*2 ชุด	7 สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของกิจการ / ผู้มีอำนาจลงนาม (อายุ 20 ปีขึ้นไป)	✓	✓
	8 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. 20)	✓	✗
	9 สำเนาบัญชีออมทรัพย์ หรือ กระแสรายวัน (เป็นบัญชีในนามบริษัท)	✓	✓
เว็บไซต์ของร้านค้า			
	10 สำเนาหลักฐานการจด Domain name ตัวอย่าง ใบเสร็จต่างๆ	✓	✓
สินค้าและบริการของร้านค้า			
	11 สำเนาหนังสือรับรองการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ซึ่งออกให้โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง* (ตัวอย่าง ใบอนุญาตประกอบธุรกิจโรงแรม หรือรีสอร์ท, ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว, ใบอนุญาตตัวแทนจำหน่ายตู้เครื่องบิน, หนังสือรับรอง เกี่ยวกับเภสัชกรรม, หนังสือรับรองเกี่ยวกับเครื่องสำอาง, ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาล, ใบรับรอง มาตรฐานสถานประกอบการเพื่อสุขภาพหรือเพื่อเสริมสวย เป็นต้น)	✓	✓
	12 สำเนาที่มาของสินค้า เช่น ใบตัวแทนจำหน่าย ใบเสร็จ เอกสารการสั่งซื้อหรือผลิตสินค้า	✓	✓

หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับจะต้องเซ็นรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจในการเซ็น และประทับตราบริษัท

ใบสมัครขอทดสอบใช้งานระบบ

ร้านค้าต้องกรอกข้อมูลการสมัครในหัวข้อที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) ให้ครบทุกช่อง

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)* :ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)* :

รูปแบบธุรกิจ*

นิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล* :

บุคคลธรรมดา เลขประจำตัวประชาชน* :

ประเภทธุรกิจ :ยอดขายต่อเดือน* :

URL เว็บไซต์* :E-mail บริษัท :

ที่อยู่ติดต่อได้* :

เบอร์โทรศัพท์บริษัท :ต่อ.....

ช่องทางการชำระเงิน

Payment Gateway เหมาะสำหรับเว็บไซต์ของร้านค้าที่มีระบบตะกร้าสินค้า สกุลเงิน* THB USD

ชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิต 

บริการหักยอดเงินอัตโนมัติเท่าๆกัน / Recurring *เป็น Optional ของการชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิต

บริการจดจำเลขบัตรเครดิต / One-Click *เป็น Optional ของการชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิต โดย Website ต้องมีระบบสมาชิก

ผ่อนชำระผ่านบัตรเครดิต / Installment *มีดอกเบี้ยแต่ละเดือน

ชำระผ่าน Internet Banking คือการโอนเงินจากบัญชีธนาคารของลูกค้า เพื่อจ่ายค่าสินค้าและบริการ

ชำระผ่านเคาน์เตอร์หรือตู้เอทีเอ็ม / Over the counter and ATM (Bill Payment) 

ชำระผ่านวีแชทเพย์ / WeChatPay Online 

ชำระผ่านไทยคิวอาร์ / ThaiQR 

รูปแบบการเชื่อมต่อ สำหรับ Payment Gateway*

เชื่อมต่อแบบ One-Time Token (OTT) คือ การชำระเงินอยู่บน Website ของร้านค้า

*การเชื่อมต่อนี้จะสามารถใช้งานได้เฉพาะการชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิตเท่านั้น

เชื่อมต่อแบบ Redirect API (Treepay's Window) คือ การชำระเงินอยู่บน Website ของ Treepay

เชื่อมต่อแบบ E-Commerce Platform

* E-Commerce Platform ที่ support : WooCommerce, Magento, PrestaShop, OpenCart.

PayOK (Payment Link) ร้านค้า Social Media สร้างลิงค์รับชำระเงินด้วยตนเอง สกุลเงิน* THB USD

ชำระผ่านบัตรเครดิตและเดบิต 

ผ่อนชำระผ่านบัตรเครดิต / Installment *มีดอกเบี้ยแต่ละเดือน

ชำระผ่าน Internet Banking คือการโอนจากบัญชีธนาคารของลูกค้า เพื่อจ่ายค่าสินค้าและบริการ

ข้อมูลผู้ประสานงาน

ชื่อ* :แผนก/ฝ่าย :

E-mail* :เบอร์โทรศัพท์* :ต่อ.....

ที่ ธอ. 0285/2557

เอกสารแนบ 4

**บันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการรับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ
โดยเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิต**

บมจ. ธนาคารกสิกรไทย

สาขา _____

วันที่ _____

ข้าพเจ้า _____ กระทำการแทนโดย

_____ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ _____

_____ ประกอบธุรกิจประเภท _____

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ร้านค้าสมาชิก” ขอทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ให้ไว้แก่ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โดยเหตุที่ ร้านค้าสมาชิกมีความประสงค์จะขอใช้บริการรับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ โดยผ่านสื่อประเภทอินเทอร์เน็ต ภายใต้เว็บไซต์ (WEBSITE) ของ _____ **Treepay** ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทแม่” โดยการขอให้ธนาคารเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิตของธนาคาร และ/หรือบัตรเครดิต VISA บัตรเครดิต MASTERCARD ซึ่งธนาคารเป็นสมาชิก และ/หรือเป็นตัวแทนในการจ่ายเงิน และ/หรือบัตรเครดิตอื่น ๆ ซึ่งธนาคารจะขยายการให้บริการต่อไป ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า “บัตรเครดิต” ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าของร้านค้าสมาชิก ซึ่งเป็นผู้ถือบัตรเครดิต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ถือบัตร” และโดยเหตุที่ธนาคารตกลงที่จะให้บริการดังกล่าวแก่ร้านค้าสมาชิก ดังนั้น ร้านค้าสมาชิก จึงทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นหลักฐาน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1.1 ร้านค้าสมาชิกเป็นผู้ทำการเสนอขายสินค้าและ/หรือบริการ โดยเสนอข้อมูลรายละเอียดผ่านสื่อประเภทอินเทอร์เน็ต ตามที่ธนาคารได้ตกลงยินยอมด้วยให้แก่ผู้ถือบัตร โดยให้ผู้ถือบัตรสามารถชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ โดยวิธีการเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิตได้ ทั้งนี้ ประเภทธุรกิจ และสินค้า และ/หรือบริการที่ร้านค้าสมาชิกเสนอขายนั้น จะต้องไม่ขัดต่อศีลธรรมประเพณีอันดีงามของประชาชนและไม่ผิดต่อกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับของทางราชการ หรือขัดต่อระเบียบข้อบังคับ หรืออาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของธนาคาร และ VISA INTERNATIONAL ASSOCIATION และ MASTERCARD INTERNATIONAL INCORPORATED และสถาบันออกบัตรเครดิตอื่น ๆ ซึ่งธนาคารจะขยายการให้บริการต่อไปในภายหน้า ไม่ว่าจะเป็นกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับใหม่ใด ๆ ที่มีอยู่ในขณะนี้ หรือที่จะเกิดขึ้นใหม่ในอนาคต

สำหรับร้านค้าสมาชิก

สำหรับร้านค้าสมาชิก

1.7 ร้านค้าสมาชิกจะต้องส่งสินค้าด้วยบรรจุภัณฑ์ หรือให้บริการที่มีมาตรฐานตามที่โฆษณา โดยผู้ถือบัตรจะต้องได้รับสินค้าในสภาพที่ดีครบถ้วนปราศจากความชำรุดบกพร่องตามคำสั่งซื้อ ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการสั่งซื้อจากผู้ถือบัตร และร้านค้าสมาชิกจะต้องเก็บเอกสารใบตอบรับการส่งสินค้า ใบประกันสินค้า หรือ หลักฐานการรับสินค้าของผู้ถือบัตรไว้ไม่น้อยกว่า 18 เดือน

1.8 กรณีที่ร้านค้าสมาชิกกำหนดการชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการเป็นอัตราสกุลเงิน ต่างประเทศ เมื่อบริษัทแม่โอนรายการบัตรเครดิตเข้าบัญชีของร้านค้าสมาชิก ร้านค้าสมาชิกตกลงให้ธนาคารเข้าบัญชีให้ ร้านค้าสมาชิกเป็นสกุลเงินบาท ด้วยยอดสุทธิหลังจากหักค่าธรรมเนียม และภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ต่างประเทศที่ธนาคารกำหนดล่าสุดในวันที่เข้าบัญชี โดยใช้อัตรา “EXPORT SIGHT BILL ของ BUYING RATE” หักด้วย อัตราส่วนลดการนำเชลล์สลิปบัตรเครดิตสกุลต่างประเทศเข้าบัญชีที่ธนาคารกำหนดไว้ คู่กับจำนวนเงินสกุลต่างประเทศ ตามเชลล์สลิปที่นำเข้าบัญชีดังกล่าว

1.9 USER NAME ที่ร้านค้ากำหนดสำหรับใช้ในบริการนี้ จะต้องมีความยาวทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า 8 และไม่เกิน 11 หลัก โดยเริ่มต้น 3 หลักแรกจะต้องเป็นตัวเลขรหัสสาขาของธนาคารที่ร้านค้านำเข้าบัญชี ตามด้วยตัวอักษร ภาษาอังกฤษหรือตัวเลข หรือทั้งตัวอักษรและตัวเลข ซึ่ง USER NAME นี้ จะต้องไม่ซ้ำกับ USER NAME ของผู้ใช้บริการอื่น ซึ่งได้ใช้บริการอยู่กับธนาคารก่อนหน้านี้แล้ว

1.10 ร้านค้าสมาชิกรับทราบว่า บริษัทแม่จะทำการโอนรายการบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรที่ สั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการจากร้านค้าสมาชิกทั้งหมดส่งมาขออนุมัติวงเงิน และสรุปยอดขาย เพื่อเรียกเก็บเงินกับธนาคาร ทุกสิ้นวันโดยใช้ USER NAME และ PASSWORD ของบริษัทแม่ จากเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทแม่ตามโปรแกรมที่ธนาคาร กำหนด แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่เกิน 15 (สิบห้า) วัน นับจากวันแรกที่ร้านค้าสมาชิกได้รับการสั่งซื้อจากผู้ถือบัตร โดยธนาคารจะ รวบรวมรายการการใช้บัตรเครดิตของลูกค้าผู้ถือบัตรทั้งหมดที่ผ่านเว็บไซต์ (WEBSITE) ของบริษัทแม่ มาแยกเป็นรายการ สินค้า และ/หรือบริการของร้านค้าสมาชิกแต่ละร้าน โดยธนาคารจะแยกการนำเงินเข้าบัญชีให้แก่ร้านค้าสมาชิกแต่ละแห่ง ตามโปรแกรมที่บริษัทแม่กำหนดไว้

ทั้งนี้ หากบริษัทแม่ไม่ทำการสรุปยอดขายภายใน 15 (สิบห้า) วัน ตามที่กล่าวข้างต้น การ อนุมัติวงเงินของผู้ถือบัตรรายการนั้น ๆ จะถูกยกเลิกโดยระบบอัตโนมัติจากธนาคารทันที ซึ่งบริษัทแม่จะไม่สามารถทำการ สรุปยอดขายรายการนั้นๆ ได้อีก โดยบริษัทแม่ และร้านค้าสมาชิกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

ในกรณีที่ร้านค้าสมาชิกไม่สามารถที่จะให้บริการตามคำสั่งซื้อของผู้ถือบัตรได้ ไม่ว่าจะด้วย กรณีใดก็ตาม หรือจะยกเลิกรายการบัตรเครดิต บริษัทแม่ หรือร้านค้าสมาชิกจะต้องทำการยกเลิกรายการผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ ของบริษัทแม่ หรือร้านค้าสมาชิก ภายในวันเดียวกันกับวันที่ลูกค้าผู้ถือบัตรทำรายการใช้บัตรในวันนั้น ก่อนเวลา 21.00 น. ตามโปรแกรมที่ธนาคารกำหนด

1.11 ในกรณีที่มิใช่ข้อผิดพลาดในการนำเงินเข้าบัญชีของร้านค้าสมาชิก อันเนื่องมาจากข้อมูลสินค้า และ/หรือบริการที่ได้รับจากเว็บไซต์ (WEBSITE) ของบริษัทแม่ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ร้านค้าสมาชิกตกลงที่จะเป็นผู้ตรวจสอบสาเหตุกับบริษัทแม่โดยตรง

1.12 ร้านค้าสมาชิกรับทราบว่า ในการชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการ โดยผ่านเว็บไซต์ (WEBSITE) ของบริษัทแม่ดังกล่าวนี้ ในเว็บไซต์ (WEBSITE) จะต้องกำหนดข้อความให้ผู้ถือบัตรยินยอมให้เรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิตตามหมายเลขบัตรที่ได้แจ้งไว้กับธนาคารด้วย

1.13 ร้านค้าสมาชิกจะต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้อย่างชัดเจนบนเว็บไซต์ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ผู้ถือบัตร

- ข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อแผนกบริการลูกค้า ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมลแอดเดรส
- ประเทศที่ร้านค้าสมาชิกมีสถานที่ตั้งอยู่
- รายละเอียดเกี่ยวกับสินค้า และ/หรือบริการที่นำเสนอขาย
- สกุลเงินที่นำเสนอขาย
- นโยบายการส่งสินค้า
- นโยบายการยกเลิก และคืนสินค้า และ/หรือบริการ

ทั้งนี้ ชื่อร้านค้าสมาชิก (ร้านค้าลูก) และ/หรือบริษัทแม่ ที่ปรากฏอยู่บนใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร จะต้องแสดงอยู่บนหน้าจอบนเว็บไซต์ที่ผู้ถือบัตรทำการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการอย่างชัดเจนด้วย

1.14 ร้านค้าสมาชิกจะต้องขายสินค้า และ/หรือบริการให้แก่ผู้ถือบัตรในราคาขาย และ/หรือค่าบริการที่ไม่สูงกว่าราคาขาย และ/หรือค่าบริการเป็นเงินสดที่คิดจากลูกค้าทั่ว ๆ ไป โดยจะไม่ขอให้ผู้ถือบัตรชำระเงินในค่าบริการเก็บเพิ่ม ค่าธรรมเนียมที่ร้านค้าสมาชิกชำระแก่ธนาคาร และ/หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ในลักษณะเดียวกัน อันเป็นผลจากการที่ผู้ถือบัตรชำระเงินด้วยบัตรเครดิตนั้น ๆ และหากมีการให้บริการพิเศษใด ๆ เช่น การให้ส่วนลด ของกำนัล สิทธิประโยชน์ หรือของแถมแก่ลูกค้าทั่ว ๆ ไป ร้านค้าสมาชิกตกลงจะให้บริการนั้นแก่ผู้ถือบัตรด้วยเช่นเดียวกัน

1.15 ในกรณีที่ยอดจำนวนเงินการสั่งซื้อสินค้า และ/หรือบริการมีข้อสงสัยประการใด ๆ ร้านค้าสมาชิกยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิที่จะตรวจสอบ หรือขอเอกสารรายละเอียดเพิ่มเติมก่อนที่ร้านค้าสมาชิกจะทำการส่งสินค้า หรือธนาคารยังไม่ต้องนำเงินเข้าบัญชีให้กับร้านค้าสมาชิก จนกว่าธนาคารจะเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตรได้ก่อน

1.16 ในกรณีที่ธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตรว่าไม่ได้เป็นผู้สั่งซื้อสินค้า หรือไม่ได้เป็นผู้ขอรับบริการจากร้านค้า ธนาคารจะระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตรทันที หรือในกรณีที่เรียกเก็บเงินไปแล้ว ธนาคารจะคืนเงินให้กับผู้ถือบัตรเต็มจำนวนที่ผู้ถือบัตรถูกเรียกเก็บเงิน โดยร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของร้านค้า

สมาชิกคืนให้กับผู้ถือบัตรได้ทันที รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการขายสินค้าหรือใช้บริการของรายการนั้น ได้แก่ ค่าขนส่ง ค่าประกันภัย เป็นต้น โดยธนาคารไม่ต้องทำหลักฐานใด ๆ ให้แก่ร้านค้าสมาชิกอีกทั้งสิ้น ทั้งนี้ หากร้านค้าสมาชิกพิสูจน์ได้ว่า ผู้ถือบัตรเป็นผู้สั่งซื้อสินค้า หรือเป็นผู้ขอรับบริการจากร้านค้าสมาชิกแล้ว ร้านค้าสมาชิกจะใช้สิทธิเรียกคืนจากผู้ถือบัตรในภายหลัง

ในกรณีที่ธนาคารได้รับแจ้งจากผู้ถือบัตรว่าขอยกเลิกการซื้อสินค้า หรือการขอรับบริการ ในระยะเวลา 45 (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่สั่งซื้อสินค้าหรือขอรับบริการ หรือภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันถึงกำหนดส่งมอบสินค้าหรือบริการ ในกรณีที่มีการกำหนดระยะเวลาส่งมอบสินค้า หรือบริการเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าผู้ถือบัตรพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้รับสินค้า หรือไม่ได้รับบริการ หรือได้รับแต่ไม่ตรงตามกำหนดเวลา หรือได้รับแล้วแต่ไม่ครบถ้วน หรือชำรุดบกพร่อง หรือไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารระงับการเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตร หรือในกรณีที่เรียกเก็บเงินไปแล้ว ถ้าเป็นการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการภายในประเทศ ยินยอมให้ธนาคารคืนเงินให้กับผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ถือบัตรพิสูจน์ได้ตามที่แจ้งต่อธนาคาร ถ้าเป็นการสั่งซื้อสินค้าหรือบริการจากต่างประเทศ ให้ธนาคารคืนเงินให้กับผู้ถือบัตรภายในระยะเวลา 60 (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ถือบัตรพิสูจน์ได้ตามที่แจ้งต่อธนาคาร โดยร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิกคืนให้แก่ผู้ถือบัตรได้ทันที

ในกรณีที่ธนาคารจะต้องคืนเงินให้กับผู้ถือบัตรเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของร้านค้าสมาชิก เป็นจำนวนเงินเท่ากับจำนวนเงินตราต่างประเทศที่ต้องคืนให้กับผู้ถือบัตรได้ โดยตกลงให้คิดอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ธนาคารกำหนดล่าสุดในวันที่มีการคืนเงินให้กับผู้ถือบัตร โดยใช้อัตรา “EXPORT SIGHT BILL ของ BUYING RATE” คูณกับจำนวนเงินตราต่างประเทศที่จะต้องคืนให้กับผู้ถือบัตร

1.17 ร้านค้าสมาชิกมีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการขาย และการส่งสินค้า และ/หรือใช้บริการของผู้ถือบัตรแทนธนาคาร และส่งมอบให้ธนาคารเมื่อได้รับคำร้องขอภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน โดยเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า 10 ปี รวมทั้งเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน เกี่ยวกับการยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บเงินจากบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรไว้จนกว่าผู้ถือบัตรจะมีการยกเลิกการใช้บริการกับร้านค้าสมาชิก หรือบันทึกข้อตกลงฉบับนี้สิ้นสุดลง

1.18 ในกรณีที่ร้านค้าสมาชิกมีความจำเป็นในการเก็บข้อมูล ร้านค้าสมาชิกมีหน้าที่ในการเก็บรักษาข้อมูลบัตรเครดิต ข้อมูลผู้ถือบัตร และข้อมูลการทำรายการ ทั้งในรูปแบบกายภาพ และอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีความปลอดภัยจากการเข้าถึง หรือการเปิดเผยสู่บุคคลใด ๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงไม่จำหน่าย ชื่อ จัดหา และเปลี่ยน หรือกระทำการใดอันเป็นการเปิดเผยข้อมูลบัตรของผู้ถือบัตร เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว ร้านค้าสมาชิกจะต้องลบทำลายข้อมูลดังกล่าวไม่ให้สามารถอ่าน หรือนำไปใช้งานได้อีก และหากมีการละเมิดดังกล่าว ร้านค้าสมาชิกจะต้องทำการแจ้งธนาคารให้ทราบในทันที

1.19 หากร้านค้าสมาชิกใดมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ และ/หรือ สินค้า และ/หรือบริการที่ร้านค้าสมาชิกนำเสนอขาย และ/หรือชื่อร้านค้า และ/หรือชื่อเว็บไซต์ของร้านค้า ร้านค้าสมาชิกจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

1.20 ร้านค้าสมาชิกจะต้องแสดงเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์การเป็นร้านค้าสมาชิกที่รับบัตรเครดิตของธนาคาร และ/หรือของสถาบันออกบัตรเครดิต ตามรูปแบบที่ธนาคาร และสถาบันออกบัตรเครดิตกำหนด เพื่อให้ผู้ถือบัตรสามารถเห็นเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ได้โดยง่ายและชัดเจน ตลอดระยะเวลาที่ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ หรือจนกว่าธนาคารจะแจ้งยกเลิกการใช้เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ดังกล่าว และเมื่อสิ้นสุดของการให้บริการตามข้อตกลงนี้ ร้านค้าสมาชิกจะต้องยกเลิกการใช้ และแสดงเครื่องหมาย สัญลักษณ์ โลโก้ใด ๆ ของธนาคาร และของสถาบันออกบัตรเครดิต บนเว็บไซต์ หรือสื่ออื่นใดของร้านค้าสมาชิก

1.21 ร้านค้าสมาชิกตกลงที่จะไม่นำบริการนี้ไปให้แก่ร้านค้ารายอื่นใช้งาน เว้นแต่จะได้แจ้ง และได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารก่อน

1.22 ร้านค้าสมาชิกตกลงรับทราบว่าการให้บริการของธนาคารตามสัญญาฉบับนี้ ธนาคาร และร้านค้าสมาชิกจะต้องอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดใดๆ ของบริษัทบัตรเครดิต ซึ่งธนาคารเป็นสมาชิก อยู่ ทั้งที่มีอยู่แล้วขณะนี้และ/หรือจะมีขึ้นในภายหน้า ดังนั้น เมื่อใดก็ตามที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดใดๆ ดังกล่าว ร้านค้าสมาชิกยินยอมถือว่าการให้บริการตามสัญญาฉบับนี้จะต้องปฏิบัติตามและอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อกำหนดใดๆ ที่เปลี่ยนแปลงนั้นด้วยโดยอัตโนมัติทันที ซึ่งธนาคารจะแจ้งให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 2. การเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิต

2.1 ร้านค้าสมาชิกตกลงให้ธนาคารดำเนินการเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิตของผู้ถือบัตร ให้เฉพาะรายที่บริษัทแม่ส่งข้อมูลมาตาม โปรแกรมที่กำหนดเท่านั้น

2.2 ร้านค้าสมาชิกเป็นผู้มีหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน แสดงรายละเอียดการรับชำระเงินให้แก่ลูกค้าของร้านค้าสมาชิก

2.3 ร้านค้าสมาชิกตกลงให้ธนาคารดำเนินการเรียกเก็บเงินจากบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรตามกำหนดเวลา และจำนวนเงินที่บริษัทแม่แจ้งไว้ต่อธนาคาร และธนาคารจะนำเงินที่ได้เรียกเก็บจากบัตรเครดิตของผู้ถือบัตรในแต่ละคราวหลังจากหักค่าธรรมเนียม และภาษีมูลค่าเพิ่มเข้าบัญชีให้แก่ร้านค้าสมาชิกที่ สาขา _____ (Treepay) ประเภทบัญชี _____ (Treepay) เลขที่บัญชี _____ (Treepay) ภายในวันทำการถัดไป

กรณีที่ร้านค้าสมาชิกเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้น ไม่ว่าเมื่อใด และเหตุใดก็ตาม ให้ความมั่นใจที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับกับบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ในกรณีที่ร้านค้าสมาชิกประสงค์จะให้ธนาคารนำเงินที่เรียกเก็บได้เข้าบัญชีเงินฝากของบริษัทแม่แทนร้านค้าสมาชิก ร้านค้าสมาชิกจะต้องจัดทำหนังสือยินยอมให้แก่ธนาคารเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานแยกต่างหากจากบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

2.4 ในกรณีที่มีการคืนสินค้า ยกเลิกการบริการ หรือลดราคาสินค้า และ/หรือบริการ ให้ในภายหลัง ร้านค้าสมาชิกตกลงจะไม่คืนเป็นเงินสด ตัวเงิน หรือตราสารหนี้อื่นใดแก่ผู้ถือบัตร แต่ร้านค้าสมาชิกจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเพื่อดำเนินการหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิก เพื่อชำระคืนค่าสินค้า และ/หรือบริการ เข้าบัญชีบัตรเครดิตให้แก่ผู้ถือบัตรต่อไป

ข้อ 3. ค่าธรรมเนียม

3.1 ร้านค้าตกลงชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิตให้แก่ธนาคาร ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ ตามที่ธนาคารกำหนดเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน

3.2 ร้านค้าสมาชิกตกลงชำระค่าธรรมเนียมที่กล่าวข้างต้น และ/หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ให้แก่ธนาคาร ตามรายการที่เกิดขึ้นจริง

3.3 การคืนสินค้า ยกเลิกการบริการ ลดราคาสินค้า หรือกรณีอื่นใด ซึ่งมีผลให้ธนาคารต้องหักเงินจากบัญชีร้านค้าสมาชิกคืนเงินให้แก่ผู้ถือบัตร ย่อมไม่เป็นผลให้ธนาคารต้องคืนค่าธรรมเนียมที่ได้เรียกเก็บไว้แล้วแต่อย่างใด

ข้อ 4. เบ็ดเตล็ด

4.1 การล่าช้า หรือด่วนใด ๆ ในการใช้สิทธิของธนาคารตามกฎหมาย หรือตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ไม่ถือว่าการขาดละสิทธิ หรือความยินยอมในการที่ร้านค้าสมาชิกผิดสัญญา หรือบันทึกข้อตกลงฉบับนี้แต่ประการใด

4.2 ค่าภาษีอากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียมใด ๆ อันจะพึงมีตามกฎหมาย ร้านค้าสมาชิกยินยอมรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียว ยกเว้นค่าใช้จ่ายอื่นใดซึ่งมิใช่ภาระของร้านค้าสมาชิก โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าสมาชิกทราบล่วงหน้า

4.3 ร้านค้าสมาชิกยอมรับว่าการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ร้านค้าสมาชิก และผู้ถือบัตร ดังนั้น ในกรณีที่มีการผิดพลาด ลำช้า บกพร่อง เสียหาย ไม่ว่าประการใดก็ตาม ร้านค้าสมาชิกตกลงรับผิดชอบแต่ฝ่ายเดียว และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าทดแทนใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

4.4 ร้านค้าสมาชิก ยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจหักเงินจากบัญชีเงินฝากของร้านค้าสมาชิก ตามที่ระบุไว้ในข้อ 2.3 หรือบัญชีอื่นใดของร้านค้าสมาชิกที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อเป็นการชำระหนี้ และ/หรือความรับผิดชอบของร้านค้าสมาชิก ตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ได้ทั้งหมด หากธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิกแล้ว ปรากฏว่าไม่มีเงินในบัญชี หรือมีไม่พอให้ธนาคารหักชำระได้ครบถ้วน ร้านค้าสมาชิกยินยอมให้ธนาคารนำหนี้ทั้งจำนวนนั้น หรือตามจำนวนที่คงเหลือหลังจากหักบัญชีแล้วนั้น เป็นเงินที่ร้านค้าสมาชิกเบิกเงินเกินบัญชีไปจากธนาคาร และยินยอมเสียดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บในกรณีผิดนัดชำระหนี้ นับแต่วันที่ธนาคารหักบัญชีของร้านค้าสมาชิกจนกว่าจะชำระหนี้ให้ธนาคารเสร็จสิ้น

4.5 ร้านค้าสมาชิกรับทราบ ว่า ในกรณีที่ธนาคารได้อนุมัติวงเงินตามระบุในข้อ 1.9 เห็นว่ามีข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้ และ/หรือความสมบูรณ์ของบัตรเครดิต ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงิน หรือนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากในข้อ 2.3 หรือในกรณีที่ธนาคารได้จ่ายเงินเข้าบัญชีร้านค้าสมาชิกแล้ว ปรากฏภายหลังว่าร้านค้าสมาชิกมีข้อโต้แย้งกับผู้ถือบัตร หรือร้านค้าสมาชิกปฏิบัติผิดไปจากข้อตกลงที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ หรือมีกรณีอื่นใดอันเป็นผลให้ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ ไม่ว่าด้วยประการใด ร้านค้าสมาชิกตกลงคืนเงินเท่ากับจำนวนเงินที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บนั้นให้กับธนาคาร พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากผู้ผิดนัดชำระหนี้ นับแต่วันที่ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีให้ร้านค้าสมาชิก จนกว่าจะชำระหนี้ให้ธนาคารเสร็จสิ้น โดยยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิกตามจำนวนนั้น ๆ ได้

อนึ่ง ในกรณีที่มีหลักฐานว่าพนักงาน/เจ้าหน้าที่ของร้านค้าสมาชิกเป็นผู้กระทำความผิด หรือมีส่วนในการให้ความร่วมมือกับกลุ่มผู้ทุจริต ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เป็นผลให้ธนาคารได้รับความเสียหาย กล่าวคือ ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตร หรือจากธนาคารผู้ออกบัตร ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ร้านค้าสมาชิกยินยอมคืนเงิน และ/หรือให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิกได้ ตามจำนวนเท่ากับที่ธนาคารได้รับความเสียหาย พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราเท่ากับอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากผู้ผิดนัดชำระหนี้ นับแต่วันที่ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีให้ร้านค้าสมาชิก จนกว่าจะชำระหนี้ให้ธนาคารเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิธนาคารในอันที่จะฟ้องร้องดำเนินคดี ไม่ว่าทางแพ่งหรือทางอาญากับผู้ทุจริตด้วย โดยร้านค้าสมาชิกตกลงจะให้ความร่วมมือกับธนาคาร รวมทั้งเข้าเป็นคู่ความร่วมมือ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการในชั้นเจ้าหน้าที่ตำรวจ พนักงานอัยการ และ/หรือชั้นศาลก็ตาม และหากปรากฏว่าธนาคารมิใช่ผู้เสียหายที่จะดำเนินคดีกับผู้ทุจริตแล้ว ร้านค้าสมาชิกรับจะเป็นผู้ดำเนินคดีกับผู้ทุจริตจนถึงที่สุด เพื่อให้ผู้กระทำความผิดได้รับการลงโทษ และเพื่อให้มีการชดเชยความเสียหายให้แก่ผู้เสียหาย

4.6 ร้านค้าสมาชิกจะไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่เกี่ยวกับผู้ถือบัตร และ/หรือระบบข้อมูลของธนาคารแก่บุคคลอื่นใด และจะไม่นำไปใช้กับธุรกิจอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน ใน

กรณีและผู้ถือบัตรได้รับความเสียหาย และตรวจพบว่าเกิดจากสาเหตุการให้ข้อมูลของร้านค้าสมาชิก ไม่ว่าจะด้วยเหตุจงใจหรือไม่ก็ตาม ร้านค้าสมาชิกตกลงรับผิดชอบทั้งสิ้น

4.7 เพื่อป้องกันการทุจริต และ/หรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควร ร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับร้านค้าสมาชิก หรือธุรกิจของร้านค้าสมาชิก ซึ่งได้ให้ไว้กับธนาคาร ต่อบุคคลใด ๆ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องแจ้งหรือขอคำยินยอมจากร้านค้าสมาชิกอีกแต่อย่างใด และร้านค้าสมาชิกจะไม่เรียกร้องค่าตอบแทนหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร ทั้งนี้ ให้ถือว่าความยินยอมดังกล่าวนี้มีผลใช้บังคับอยู่ตลอดไป แม้ว่าบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม

4.8 กรณีที่ร้านค้าสมาชิกประสงค์จะเปลี่ยนแปลง/แก้ไข/เพิ่มเติมสินค้าและ/หรือบริการ หรือวิธีการขาย หรือให้บริการผ่านสื่อ หรือวิธีการชำระเงินผ่านสื่อตามที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน และจะต้องได้รับความยินยอมจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

4.9 ร้านค้าสมาชิกรับทราบว่า จากการรับชำระค่าสินค้าและ/หรือบริการของร้านค้าสมาชิก หากเกิดรายการใดที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม หรือร้านค้าสมาชิกฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ที่ระบุในข้อตกลงนี้ หรือที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบต่อไป อันเป็นเหตุให้ธนาคารถูกเรียกเก็บค่าปรับ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) จากทางราชการ และ/หรือ VISA INTERNATIONAL SERVICE ASSOCIATION, MASTERCARD INTERNATIONAL INCORPORATED และ/หรือสมาชิกบัตรเครดิตประเภทอื่น และ/หรือหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งมีสิทธิทางกฎหมายในการเรียกค่าปรับมายังธนาคาร ร้านค้าสมาชิกยินยอมรับผิดชอบใช้ค่าปรับ และ/หรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ธนาคารทั้งสิ้นทุกประการ และให้เป็นสิทธิของธนาคารที่จะหักเงินจำนวนที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้ถือบัตร และ/หรือค่าเสียหาย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นั้น พร้อมทั้งดอกเบี้ยทั้งหมดจากบัญชีเงินฝากของร้านค้าสมาชิก และ/หรือบัญชีอื่นใดที่ร้านค้าสมาชิกมีอยู่กับธนาคารได้ทันที

4.10 หากข้อมูลต่าง ๆ ที่ร้านค้าสมาชิกให้ไว้แก่ธนาคาร เช่น คุณสมบัติเบื้องต้นของร้านค้าสมาชิก สถานะ งบการเงิน รวมทั้งคำรับรองที่ได้ให้ไว้แก่ธนาคาร ตามที่ระบุไว้ในใบบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ หรือในเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นความจริง หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญใด ๆ ร้านค้าสมาชิกตกลงให้ธนาคารมีสิทธิที่จะถือว่าร้านค้าสมาชิกปฏิบัติผิดเงื่อนไข ซึ่งธนาคารมีสิทธิที่จะยกเลิกการให้บริการได้ทันที และหากมีความเสียหายเกิดขึ้นเนื่องจากการให้ข้อมูลดังกล่าวนี้ ร้านค้าสมาชิกตกลงรับผิดชอบใช้ให้แก่ธนาคารทั้งสิ้น

4.11 ร้านค้าสมาชิกยินยอมให้ธนาคาร และบริษัทในเครือธนาคารกสิกรไทย ใช้ข้อมูลของร้านค้าสมาชิก เพื่อพิจารณาและดำเนินการเสนอผลิตภัณฑ์ บริการ และข้อเสนอพิเศษอื่นให้แก่ร้านค้าสมาชิก และ/หรือ เพื่อการอื่นได้

ข้อ 5. การสิ้นสุดของการให้บริการ

5.1 บันทึกรายการชำระเงินนี้ ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันที่ลงนามในบันทึกรายการชำระเงินนี้เป็นต้นไป หากร้านค้าสมาชิกประสงค์จะบอกเลิก จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน ก่อนวันที่จะมีผลเป็นการสิ้นสุดการให้บริการ

5.2 ร้านค้าสมาชิกตกลงยินยอมให้ธนาคารเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความ ในบันทึกรายการชำระเงินนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นประการใด และเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ร้านค้าสมาชิกทราบล่วงหน้า

5.3 หากร้านค้าสมาชิกปฏิบัติผิดเงื่อนไขและข้อตกลงตามบันทึกรายการชำระเงินนี้ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดธนาคารมีสิทธิระงับการให้บริการตามบันทึกรายการชำระเงินนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และให้ถือว่าการให้บริการตามบันทึกรายการชำระเงินนี้สิ้นสุดลงทันที

5.4 ในกรณีที่บริษัทแม่ยกเลิกการให้บริการในลักษณะของศูนย์กลางร้านค้า (CYBER MALL) หรือยกเลิกการเป็นร้านค้าบัตรเครดิต ไม่กรณีใด ๆ ให้ถือว่าเป็นการยกเลิกร้านค้าสมาชิกไม่ได้รับบัตรเครดิตกับธนาคารด้วย

5.5 กรณีที่บันทึกรายการชำระเงินนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ไม่เป็นการยกเลิกภาระหน้าที่ใด ๆ ซึ่งร้านค้าสมาชิกยังปฏิบัติไม่ครบถ้วนตามข้อผูกพันแห่งข้อตกลงนี้ จนกว่าร้านค้าสมาชิกจะปฏิบัติตามภาระหน้าที่ดังกล่าว จนครบถ้วนแล้ว

5.6 กรณีร้านค้าสมาชิกสิ้นสภาพการเป็นสถานที่รับบัตรเครดิตของธนาคาร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ร้านค้าสมาชิกจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบทันที และธนาคารมีสิทธิที่จะแจ้งให้ธนาคารพาณิชย์อื่น และธนาคารที่เป็นสมาชิก VISA INTERNATIONAL SERVICE ASSOCIATION, MASTER CARD INTERNATIONAL INCORPORATED และ/หรือสมาชิกบัตรเครดิตประเภทอื่นที่ธนาคารเห็นสมควร

5.7 เมื่อบันทึกรายการชำระเงินนี้สิ้นสุดลง ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ร้านค้าสมาชิกตกลงให้ธนาคารยังคงมีสิทธิหักเงินจากบัญชีของร้านค้าสมาชิก เพื่อชำระภาระหนี้สินตามบันทึกรายการชำระเงินนี้ได้ โดยร้านค้าสมาชิกจะคงบัญชีดังกล่าวไว้ไม่น้อยกว่า 6 (หก) เดือน นับแต่บันทึกรายการชำระเงินนี้สิ้นสุดลง



เพื่อเป็นหลักฐาน ร้านค้าสมาชิก จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ ☒ _____ ร้านค้าสมาชิก
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน ลงชื่อ _____ พยาน
(_____) (_____)

ข้าพเจ้า _____ (“บริษัทแม่”) ขอรับรองว่า
_____ เป็นร้านค้าสมาชิก ภายใต้เว็บไซต์ ของบริษัทแม่
ซึ่งบริษัทแม่ตกลงที่จะควบคุมดูแลร้านค้าสมาชิกให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ธนาคารกำหนดใน
บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทุกประการ และหากมีความเสียหายเกิดขึ้น บริษัทแม่ตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่
ธนาคารทั้งสิ้น

ลงชื่อ _____ บริษัทแม่
(บริษัท หริเพย์ ประเทศไทย)

ที่ ชด. 1746/2561

เอกสารแนบ 5

**หนังสือให้ความยินยอม
ให้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของบริษัทแม่แทนร้านค้าสมาชิก**

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บริษัท ☐ ห้างหุ้นส่วน.....

โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทน

หรือ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาวเจ้าของบัญชี

☐ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ -

ชื่อบัญชีณ สาขา

☐ บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ -

ชื่อบัญชีณ สาขา

สถานที่ติดต่อ

ตามที่ข้าพเจ้า ได้ทำข้อตกลงเกี่ยวกับการให้บริการรับชำระค่าสินค้า และ/หรือบริการโดยเรียกเก็บเงินผ่านบัตรเครดิต ฉบับลงวันที่ ไว้กับธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ธนาคารเรียกเก็บเงินค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ ผ่านบัตรเครดิตของธนาคาร บัตรเครดิต VISA บัตรเครดิต MASTERCARD และ/หรือบัตรเครดิตอื่น ๆ ซึ่งธนาคารจะขยายการให้บริการต่อไป เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าของร้านค้าสมาชิก ซึ่งเป็นผู้ถือบัตรเครดิตนั้น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ธนาคารนำเงินที่เรียกเก็บได้เข้าบัญชีเงินฝากของบริษัท **บจก. ทรี เพย์ (ประเทศไทย)** ซึ่งเป็นบริษัทแม่ ผู้ให้บริการในลักษณะของศูนย์กลางร้านค้า (CYBER MALL) แทน ที่ธนาคารกสิกรไทยสาขา **สุขุมวิท 33 (บางกะปิ)** ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่

0	1	9
---	---	---

8	4	1	8	2	7	7
---	---	---	---	---	---	---

 โดยมีผลบังคับทันที นับตั้งแต่วันที่ทำหนังสือยินยอมนี้และให้คงมีผลบังคับต่อไปจนกว่าจะได้เพิกถอนโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

ลงชื่อ✓.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราร้านค้าให้เหมือนกับการเปิดบัญชี

ที่ ธอ. 0287/2557

เอกสารแนบ 6

**คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครใช้บริการ K-Payment Gateway
(บริการรับชำระค่าสินค้าและบริการทางอินเทอร์เน็ตกสิกรไทย) สำหรับร้านค้าสมาชิก**

1. เป็นร้านค้าที่เป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วน ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย และจดทะเบียนในประเทศไทยเท่านั้น
2. มีสำนักงานที่แน่นอนตั้งอยู่ในประเทศไทย มีความเหมาะสมและน่าเชื่อถือ
3. ทำการจำหน่ายสินค้า/บริการที่ไม่ผิดกฎหมาย ศีลธรรม หรือขัดต่อระเบียบข้อบังคับของทางราชการ และสถาบันออกบัตรเครดิตต่างๆ โดยประเภทธุรกิจต้องห้าม ได้แก่
 - ขายยาทุกประเภท
 - บุหรี่ ยาสูบ ยาเส้น สารเสพติด ทุกชนิด
 - การพนัน
 - สินค้าละเมิดลิขสิทธิ์
 - จัดหาคู่
 - อาวุธ หรือส่วนประกอบของอาวุธ
 - สินค้าอขายมุข หรือ สื่อลามก อนาจาร
 - Time Sharing Business
 - ร้านค้าที่มีลักษณะเป็น Merchant Aggregator คือ การที่ร้านค้าเชื่อมต่อระบบ K-Payment Gateway กับร้านค้าย่อย (Sub Merchant) หรือเว็บไซต์อื่นๆ ที่ไม่ได้ผ่านการลงทะเบียนไว้กับธนาคาร
4. กรณีเป็นร้านค้าประเภท Cyber Mall ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป
5. ไม่เคยมีประวัติเสียหายในการเป็นสถานที่รับบัตรเครดิตกับสถาบันการเงินใดๆ มาก่อน
6. มีเว็บไซต์ของตนเองพัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้วและพร้อมเชื่อมต่อกับระบบของธนาคาร โดยชื่อผู้จดทะเบียนเจ้าของเว็บไซต์ (Registrant) จะต้องเป็นชื่อ บริษัท/ห้างหุ้นส่วน หรือเป็นชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนของบริษัท/ห้างหุ้นส่วน
7. ร้านค้าต้องรับภาระค่าธรรมเนียมเงื่อนไขต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่น การสมัครขอใช้บริการ การเปิดใช้บริการ การเปิดบัญชี เป็นต้น
8. การอนุมัติการเป็นร้านค้ารับบัตรผ่านบริการ K-Payment Gateway ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการของธนาคารให้ถือเป็นผู้ตัดสินใจขั้นสุดท้าย

ข้าพเจ้ารับทราบคุณสมบัติของผู้สมัครใช้บริการและยอมรับเงื่อนไขการรับพิจารณาอนุมัติร้านค้าเพื่อใช้บริการ K-Payment Gateway ข้างต้น

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ ...✓..... ผู้มีอำนาจดำเนินการ

()

หมายเหตุ: กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกข้อ และจัดเตรียมเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนพร้อมเซ็นชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/ห้างหุ้นส่วน ทุกฉบับ หากธนาคารได้รับข้อมูลและเอกสารต่างๆ ไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ ธนาคารจะไม่ทำการพิจารณาอนุมัติการให้บริการ