

ส่วนที่ 1: รายละเอียดของร้านค้า**ก: ข้อมูลร้านค้า**

วันที่ _____ / _____ / _____

ชื่อร้านค้า / แปรณต์

(ไทย) _____

(อังกฤษ) _____

ชื่อร้านค้าที่จดทะเบียนพาณิชย์หรือทะเบียนการค้า (ถ้ามี)

(ไทย) _____

(อังกฤษ) _____

เลขที่จดทะเบียน (ถ้ามี) ---

ที่ตั้งสถานประกอบการ

- เลขที่และรายละเอียดที่ตั้ง _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____

จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

เบอร์โทรศัพท์ --

ประเภทกิจการ

- เจ้าของคนเดียว ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน

ประเภทธุรกิจ และวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ (ลักษณะสินค้า/บริการ)

- อาหารและเครื่องดื่ม ท่องเที่ยว บ้านเทิง สันทนาการ
 ความงาม ร้านค้าออนไลน์
 สุขภาพ ประเภทอื่นๆ (โปรดระบุ) _____
 ห้างสรรพสินค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต คาเฟ่ ร้านสะดวกซื้อ ศูนย์รวมสินค้า

- โปรดระบุรายละเอียดของชนิดสินค้าหรือบริการที่จำหน่าย _____

ข: ข้อมูลเจ้าของกิจการ และผู้ประสานงาน

ชื่อเจ้าของกิจการ (ต่อไปนี้จะเรียกว่า "ร้านค้า")

(ไทย) _____

(อังกฤษ) _____

เลขที่บัตรประชาชน

เลขที่หนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างชาติ)

ที่อยู่ปัจจุบัน

- ที่อยู่ตามบัตรประชาชน

- ที่อยู่ปัจจุบัน

- เลขที่และรายละเอียดที่ตั้ง _____

• แขวง/ตำบล _____ • เขต/อำเภอ _____

• จังหวัด _____ • รหัสไปรษณีย์ _____

• เบอร์โทรศัพท์ -- • เบอร์โทรศัพท์มือถือ -

อาชีพ _____ • E-mail _____

รายละเอียดสถานที่ทำงาน

- ชื่อ _____
- เบอร์โทรศัพท์ -
- ที่อยู่ _____

ผู้ประสานงาน /ผู้ติดต่อ

- ชื่อ _____
- นามสกุล _____
- เบอร์โทรศัพท์ -
- ความสัมพันธ์ _____
- E-mail _____
- เบอร์โทรศัพท์มือถือ -

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารและใบกำกับภาษี

- ที่อยู่ตามบัตรประชาชน
- ที่อยู่ปัจจุบัน
- ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารและใบกำกับภาษีตามรายละเอียดดังนี้ _____

ข้อมูลสำหรับเข้าใช้ Merchant Portal เพื่อดูรายงานการขาย / Download ใบกำกับภาษี / การทำ Refund

(โปรดระบุ 1 อีเมล ซึ่งเป็นอีเมลบุคคลเท่านั้น สำหรับ Super User ซึ่งจะเป็นผู้อำนาจในการกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้รายอื่นที่ได้รับมอบหมายในการเข้าใช้งาน)

- E-mail _____

ค: ข้อมูลบัญชีสำหรับรับชำระเงิน

ชื่อบัญชี _____ ธนาคาร _____

เลขที่บัญชี _____ สาขา _____

ประเภทบัญชี บัญชีออมทรัพย์ บัญชีกระแสรายวัน

ง: ข้อมูลเกี่ยวกับแอปพลิเคชัน FinPoint (เฉพาะร้านค้าที่ใช้งานแอปพลิเคชัน FinPoint)

- E-mail สำหรับลงทะเบียนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน FinPoint _____

จ: เอกสารประกอบ

1. สำเนาทะเบียนพาณิชย์หรือทะเบียนการค้า (ถ้ามี)
 2. สำเนาบัตรประชาชน (ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง) หรือหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างชาติ) ของผู้ลงลายมือชื่อในคำขอสมัครนี้ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
 3. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารเพื่อรับเงินจากบริษัทฯ (หน้าแรก)
 4. ไฟล์ logo ร้านค้า* สำหรับแสดงบนหน้าประวัติการชำระเงินใน Dolfin Wallet (ถ้ามี)
*size: max 3.5 MB, support: jpg, bmp, png, gif, square picture, resolution: 300x300 pixel
 5. แบบฟอร์มข้อมูลสาขาของร้านค้ากรณีมีมากกว่า 1 สาขา (ตามฟอร์มแนบ)
 6. ทั้งนี้ กรุณานำส่งข้อมูลในข้อ 4. และข้อ 5. มาที่ E-mail : Merchant-Onboard@cjd fintech.com
- และหากต้องการติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อศูนย์บริการร้านค้า Dolfin โทร. 02-255-9222

ร้านค้าไม่ต้องกรอกส่วนนี้

อัตราค่าธรรมเนียม (MDR Rate) (ยังไม่รวม VAT)

อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการอัตราร้อยละ _____ (อัตราร้อยละ* _____)

ของค่าสินค้า/ค่าบริการแต่ละรายการ (*กรุณาระบุค่าอ่านของตัวเลขอัตราค่าธรรมเนียม MDR Rate)

ค่าใช้จ่ายด้านอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อระบบ มีค่าใช้จ่าย ดังนี้

• ค่าอุปกรณ์ _____ บาท/ต่อเดือน

• ค่าซิมการ์ด _____ บาท/ต่อเดือน

 ไม่มีค่าใช้จ่าย**ช่องทางการชำระเงิน (เปลี่ยนแปลงข้อมูลตามข้อตกลงของแต่ละร้านค้า)** QR Code Reader (B สแกน C) ผ่านเครื่อง EDC Kbank Partition จำนวน _____ จุด QR Code Reader (C สแกน B) ผ่าน QR Code.....จำนวน _____ จุด QR Ordering.....จำนวน _____ จุด อื่นๆจำนวน _____ จุด

ช่องทางการขาย (Webpak) _____

ชื่อ-นามสกุลพนักงานขาย _____ เบอร์โทรศัพท์พนักงานขาย _____

ส่วนที่ 2: ข้อตกลงและเงื่อนไข

ร้านค้าตกลงสมัครใช้บริการรับชำระเงินด้วย Dolphin Wallet ซึ่งเป็นกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการโดยบริษัท เซ็นทรัลเจดี มัชนี จำกัด ("บริษัท") โดยร้านค้าตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุด้านล่างนี้ ตลอดจนเอกสารแนบท้ายสัญญา(ถ้ามี) (ต่อไปนี้จะเรียกรวมกันว่า "ข้อตกลงและเงื่อนไข")

1. ร้านค้ารับรองว่าข้อมูลทั้งหมดที่ให้แก่บริษัท ครบถ้วน เป็นความจริง เป็นข้อมูลล่าสุด และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด นอกจากนี้ร้านค้ารับรองว่าผู้ลงนามในข้อตกลงและเงื่อนไขนี้เป็นเจ้าของร้านค้าที่แท้จริงหรือเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันร้านค้า
2. ถ้าบริษัท อนุญาตให้ร้านค้าสามารถใช้บริการของบริษัทฯ ได้ ร้านค้ามีสิทธิใช้บริการดังกล่าวนับแต่วันที่บริษัทฯ แจ้งให้ร้านค้าทราบ
3. ร้านค้าตกลงชำระค่าธรรมเนียม MDR และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามอัตราที่ระบุในส่วนที่ 1 ข้างต้น (ถ้ามี) บวกด้วยภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้แก่บริษัท สำหรับค่าธรรมเนียม MDR ร้านค้าตกลงให้บริษัทฯ หักค่าธรรมเนียม MDR ดังกล่าวออกจากเงินค่าสินค้าหรือค่าบริการที่บริษัทฯ ต้องโอนให้แก่ร้านค้า ส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ร้านค้าชำระเมื่อบริษัทฯ เรียกเก็บ
4. ข้อตกลงและเงื่อนไขนี้มีผลบังคับจนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญาโดยร้านค้าหรือโดยบริษัทฯ ซึ่งแต่ละฝ่ายอาจบอกเลิกสัญญาได้โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วัน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจบอกเลิกสัญญาได้ทันทีถ้าร้านค้าผิดข้อตกลงและเงื่อนไขนี้
5. ร้านค้าตกลงจะแสดงโลโก้ของ Dolphin Wallet และข้อมูลกิจกรรมส่งเสริมการขายของบริษัทฯ ที่สถานประกอบกิจการของร้านค้าตามรูปแบบที่บริษัทฯ แจ้งให้ทราบ และร้านค้ายินยอมให้บริษัทฯ เผยแพร่โลโก้ของร้านค้า ชื่อ และ/หรือรูปภาพสินค้าของร้านค้าในสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ
6. ห้ามร้านค้าคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากลูกค้าเพิ่มเติมเพียงเพราะลูกค้าใช้ Dolphin Wallet ในการชำระค่าสินค้าหรือบริการ
7. ร้านค้าจะดูแลรักษาอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการใช้บริการ Dolphin Wallet (ถ้ามี) ให้อยู่ในสภาพดีและสามารถใช้งานได้ ถ้าอุปกรณ์เสียหายสูญหายหรือมีปัญหาในการใช้งาน ร้านค้าจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบทันที และถ้าความเสียหายหรือสูญหายดังกล่าวเกิดจากความผิดของร้านค้าเอง ร้านค้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
8. บริษัทฯ จะโอนเงินค่าสินค้าหรือค่าบริการที่ได้รับเข้าบัญชีของร้านค้าเป็นจำนวนเงินเท่ากับค่าสินค้า /ค่าบริการที่เกิดขึ้นตามที่แสดงในระบบของบริษัทฯ ลบด้วยค่าธรรมเนียม MDR (ถ้ามี) และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามีการคิดค่าธรรมเนียม MDR) ภายในวันที่ทำการถัดจากวันที่ทำการซื้อขาย ยกเว้นในกรณีที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเงินจำนวนดังกล่าวเกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ผิดกฎหมายหรือบริษัทฯ ได้รับคำสั่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีสิทธิระงับการโอนเงินดังกล่าวไว้ก่อน
9. ร้านค้าจะต้องเสนอขายสินค้าและบริการตามที่ได้ให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ ไว้ และแจ้งให้บริษัทฯ ทราบทุกครั้งโดยไม่ชักช้าหากมีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ใช้บริการของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม ไม่ทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสื่อมเสียชื่อเสียง
10. ถ้าลูกค้าปฏิเสธการชำระเงินหรือขอเงินคืนและร้านค้าตกลงคืนค่าสินค้า/ค่าบริการให้แก่ลูกค้า ร้านค้าจะดำเนินการตามวิธีการที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งเมื่อบริษัทฯ คืนค่าสินค้า/บริการให้แก่ลูกค้าแล้ว หรือบริษัทฯ ได้ชำระเงินให้แก่ผู้ให้บริการร้านค้าเพื่อรับบัตรเครดิต (Acquirer) หรือผู้ให้บริการเครือข่ายการชำระเงิน (เช่น Visa และ MasterCard) แล้ว ร้านค้าต้องชำระเงินคืนดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ หรือยินยอมให้บริษัทฯ หักเงินจำนวนดังกล่าวจากเงินที่บริษัทฯ ต้องชำระให้แก่ร้านค้า ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการยกเลิกการซื้อขายซึ่งร้านค้าชำระค่าธรรมเนียม MDR ให้แก่บริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียม MDR ดังกล่าวให้แก่ร้านค้า
11. โดยการลงนามในคำขอสมัครนี้ให้ถือว่าร้านค้ายินยอมให้บริษัทฯ จัดการ เก็บรวบรวม ใช้ ประมวลผล และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของร้านค้าและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับร้านค้าตามที่ระบุในนโยบายการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ (<https://dolphinthailand.com/privacy>) ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว ทั้งนี้ ความยินยอมดังกล่าวยังมีผลบังคับแม้ว่าข้อตกลงและเงื่อนไขสิ้นสุดลงแล้ว
12. ร้านค้าตกลงแต่งตั้งบริษัทฯ เป็นตัวแทนของร้านค้าในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับภาษีหัก ณ ที่จ่าย สำหรับการรับค่าธรรมเนียม MDR และการชำระเงินใด ๆ จากร้านค้า ให้แก่บริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย การนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย การออกหนังสือรับรองการหักภาษี และการกระทำอื่นใดที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ร้านค้ารับทราบว่าบริษัทฯ ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนทำให้บริษัทฯ ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจากการให้บริการ E-Wallet จนถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 ดังนั้น บริษัทฯ ไม่ต้องหักภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับเงินได้ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีดังกล่าว
13. ร้านค้าตกลงจะเก็บรักษาข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครเป็นร้านค้าเพื่อรับชำระเงินด้วย Dolphin Wallet นี้ เช่น อัตราค่าธรรมเนียม MDR ไว้เป็นความลับ
14. ในกรณีที่ร้านค้าใช้แอปพลิเคชัน FinPoint ร้านค้าตกลงและยอมรับว่าการดำเนินการใดๆ ผ่านแอปพลิเคชัน FinPoint โดยร้านค้าหรือบุคลากรของร้านค้าซึ่งรวมถึงการยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งานที่แสดงในแอปพลิเคชันดังกล่าวเป็นการกระทำที่มีผลผูกพันร้านค้าตามกฎหมาย
15. ร้านค้าตกลงว่าบริษัทฯ อาจแก้ไขข้อตกลงและเงื่อนไขเป็นครั้งคราว หากมีการแก้ไขข้อตกลงและเงื่อนไขนี้ บริษัทฯ จะแจ้งให้ร้านค้าทราบโดยเร็วที่สุดก่อนที่การแก้ไขนั้นจะมีผลบังคับและร้านค้าจะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีการแก้ไขด้วย
16. บริษัทฯ อาจโอนสิทธิและหน้าที่ตามข้อตกลงและเงื่อนไขนี้ให้แก่บริษัทในเครือของบริษัทฯ ได้ โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้ร้านค้าทราบล่วงหน้าตามสมควร

ร้านค้าตกลงและยินยอม

()